

ALLEGATO 1 – MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE

Spett. le **COMUNE DI MANTOVA**
Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport
Ufficio Pari Opportunità
Via della Conciliazione, n. 128
46100 Mantova (MN)

PEC: pari.opportunita@pec.comune.mantova.it

OGGETTO: Domanda di ammissione all'Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di incarico per il supporto alla governance del progetto «*Modello Mantova 4: una Rete di appoggio per uscire dalla violenza*» finalizzato al sostegno dei servizi e delle azioni per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza contro le donne – programma 2020-2021, ai sensi della d.g.r. n. 1496 del 08/04/2019.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
prov. _____, il ___/___/_____,
residente in _____, prov. _____ – CAP _____,
indirizzo (via/n.civico) _____,
Codice Fiscale _____.
Indirizzo email: _____, tel. _____.

(**eventualmente**) legale rappresentante di _____,
Codice Fiscale _____ e P. IVA _____,
con sede legale in _____, prov. _____ – CAP _____,
indirizzo (via/n.civico) _____,
Indirizzo email: _____, tel. _____.

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura in oggetto indicata.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1. di essere nato/a in luogo e data sopra riportati;
2. di essere residente nel luogo sopra riportato;
3. di essere cittadino/a (**barrare la casella interessata**):

italiano/a;

di altro Paese dell'Unione Europea, (**specificare**) _____;

di altro Paese non appartenente all'Unione Europea (**specificare**) _____

e di essere:

titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

titolare dello status di rifugiato;

titolare dello status di protezione sussidiaria;

4. che la persona designata ad assumere l'incarico ha conseguito il seguente titolo di studio

_____ ,

nell'anno _____ presso _____

Ordinamento: _____ Classe: _____ Durata legale del corso anni: _____;

5. (**solo per titoli di studio conseguiti in Stati esteri**)

che il suddetto titolo di studio è stato riconosciuto valido in Italia con Decreto ministeriale n. _____ del _____;

6. di godere dei diritti civili e politici (anche nello Stato di provenienza se cittadino non italiano);

7. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti _____);

8. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9. non avere collaborazioni professionali (anche a titolo volontario) in corso con i Centri Antiviolenza o le Case Rifugio aderenti alla Rete territoriale di cui il Comune di Mantova è capofila;

10. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i., che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;

11. di aver preso visione dell'Avviso integrale di selezione e di accettarne senza riserve tutte le clausole e condizioni;

12. di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo:

via _____, n. civico _____,

Comune _____, CAP _____, telefono: _____,

email: _____¹.

¹ Comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito sollevando il Comune di Mantova da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Allega alla domanda:

- copia leggibile di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae² debitamente datato e sottoscritto della persona designata ad assumere l'incarico, (con le indicazioni riportate all'"**ART. 7 – ELENCO DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**" dell'Avviso);
- breve relazione descrittiva delle attività di governance da implementare nel biennio 2020-2021.

DATA _____

FIRMA _____

² Produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti personali e professionali dichiarati.