

Servizio di Segretariato Sociale, riguardante il Centro per le Famiglie “Insieme” del Comune di Mantova, le Pari opportunità e le Politiche anti violenza

PROGETTAZIONE
(art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016)

- Relazione tecnico-illustrativa (in riferimento al contesto in cui è inserito il servizio)
- Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza (DUVRI)
- Calcolo della spesa (con indicazione oneri non soggetti a ribasso)
- Prospetto economico
- Capitolato speciale d'appalto /schema contratto

LA DIRIGENTE
del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport
(Dott.ssa Mariangela Remondini)
f.to digitalmente

Relazione tecnico-illustrativa

PREMESSO che:

- L'art. 22, comma 4, della L. 8 novembre 2000, n. 328 dispone che le leggi regionali debbano prevedere, per ogni Ambito territoriale, l'erogazione delle prestazioni di segretariato sociale per informazione e consulenza al singolo e ai nuclei familiari;
- L'art. 6, comma 4, della L. R. 12 marzo 2008, n. 3 dispone che Comuni organizzino una attività di segretariato sociale finalizzata alla presa in carico della persona, con lo scopo di:
 - a) garantire e facilitare l'unitarietà di accesso alla rete delle unità di offerta sociali;
 - b) orientare il cittadino all'interno della rete delle unità di offerta sociali e fornire adeguate informazioni sulle modalità di accesso e sui relativi costi;
 - c) assicurare competenza nell'ascolto e nella valutazione dei bisogni, in particolar modo per le situazioni complesse e che necessitano di un pronto intervento sociale e di una continuità assistenziale;
 - d) segnalare le situazioni complesse ai competenti uffici del comune ed alle unità di offerta, affinché sia assicurata la presa in carico della persona secondo criteri di integrazione e di continuità assistenziale;
- L'art. 18, comma 8, della L. R. 12 marzo 2008, n. 3 dispone che il Piano di Zona disciplini l'attività di segretariato sociale;
- L'attività di segretariato sociale rientra tra i compiti affidati al Servizio Sociale Professionale;

ATTESO che, da qualche anno a questa parte, per far fronte a nuovi bisogni emergenti, si è reso necessario potenziare l'attività concernente il segretariato sociale erogata dal Servizio Sociale Professionale, mediante l'affidamento del servizio in parola, nell'ambito delle Pari opportunità e delle Politiche anti violenza e in relazione al Centro per le Famiglie "Insieme" del Comune di Mantova, ad un operatore economico esterno;

CONSIDERATO che:

- il contratto attualmente in essere scadrà il 30/06/2021;
- sussiste tuttora la necessità di rafforzare l'attività di segretariato sociale svolta dal Servizio Sociale Professionale anche in considerazione dell'entrata a regime del Centro per le Famiglie "Insieme" del Comune di Mantova, aperto al pubblico nel settembre 2020;

DATO ATTO che:

- si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento;
- il contratto avrà la durata di 36 mesi, dalla stipula del contratto ovvero dal verbale di consegna anticipata;
- la stazione appaltante si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale, con apposito verbale di avvio esecuzione a firma del RUP e dell'appaltatore, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art 80 del D. Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020;
- sarà prevista, alla scadenza, la facoltà di una proroga tecnica, nelle more dell'individuazione di un nuovo operatore, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per un periodo massimo di mesi 6;

INDIVIDUATE, come segue, le attività in cui consisterà il servizio oggetto dell'appalto e le modalità in cui esso dovrà essere svolto dall'appaltatore:

- gestione delle attività di accoglienza, informazione, consulenza e orientamento per il Centro per le Famiglie "Insieme" del Comune di Mantova, con particolare riguardo alle risorse e alle opportunità disponibili per l'organizzazione della vita quotidiana delle famiglie con figli e alle iniziative attivate dalla comunità locale (servizi socio-educativi, sanitari e socio-sanitari, tempo libero, dimensione ludica/culturale/sportiva);
- produzione di materiale mirato che renda disponibili approfondimenti su specifiche tematiche e promuova opportunità di incontro e supporto per le famiglie che stanno attraversando particolari fasi della vita (nascita, separazione, adolescenza, conciliazione, ecc.);
- utilizzo degli strumenti informatici e web, quali il sito informativo, le newsletter, i social network, in quanto mezzi che consentono di ampliare e facilitare l'accesso alle informazioni da parte dei potenziali beneficiari;

- attivazione di una rete informativa che si integri nella divulgazione dell'informazione anche con gli altri nodi del sistema territoriale (scuole, servizi della sanità territoriale, punti nascita, soggetti del Terzo settore e altre realtà attive sul territorio, organizzazioni sindacali, ecc.), allo scopo di dare evidenza e veicolare le informazioni attraverso i/le luoghi/risorse del territorio che più facilmente possono intercettare i destinatari della stessa;
- promozione di campagne di sensibilizzazione sulle tematiche di interesse per le famiglie e per la cittadinanza;
- raccolta ed elaborazione dei dati riguardanti la domanda sociale, quali momenti propedeutici alla pianificazione di interventi e servizi per la famiglia e genitorialità, infanzia e adolescenza, attività educative e ricreative per minori, pari opportunità;
- supporto al coordinamento, al monitoraggio e alla rendicontazione amministrativa/finanziaria dei progetti anti violenza «Modello Mantova»;
- supporto al coordinamento della Rete territoriale interistituzionale anti violenza, di cui il Comune di Mantova è capofila;
- promozione di azioni di sensibilizzazione e formazione per la prevenzione della violenza di genere e la diffusione di principi di parità e pari opportunità;
- raccordo e costante interazione con la cittadinanza in vista di promuovere i servizi e le attività relative alle politiche anti violenza e alle pari opportunità.

CONSIDERATO che:

- per l'espletamento delle attività di segretariato sociale di cui sopra, che hanno lo scopo di facilitare l'accesso dei/le cittadini/e del Comune di Mantova al sistema informativo e di favorire il loro orientamento rispetto al sistema complessivo dei servizi, è necessario che l'aggiudicatario garantisca la presenza di un operatore in grado di ricoprire un ruolo attivo e di sostegno per conto del Comune di Mantova – Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport e in possesso dei seguenti requisiti formativi e professionali:
 - laurea di I livello o laurea magistrale inerente alla programmazione e alla gestione delle politiche e dei servizi sociali;
 - specifica esperienza professionale pregressa, almeno biennale, presso Pubbliche Amministrazioni, nella ideazione e gestione di progetti/servizi per la famiglia e genitorialità, infanzia e adolescenza, attività educative e ricreative per minori, pari opportunità e politiche anti violenza;
 - non avere collaborazioni professionali in corso con i Centri Anti violenza o con le Case Rifugio aderenti alla Rete territoriale di cui il Comune di Mantova è capofila (anche a titolo volontario);
- In sede di aggiudicazione dovrà essere prodotto il *curriculum vitae*, secondo il formato europeo, datato e sottoscritto, dell'operatore da destinare alle attività richieste dalla presente procedura. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà presentare *curricula vitae* riportanti in modo chiaro e completo i titoli di studio posseduti, gli attestati di formazione acquisiti e, in relazione all'esperienza lavorativa, dovrà indicare chiaramente la denominazione delle Pubbliche Amministrazioni committenti, i periodi di svolgimento, le qualifiche rivestite e le prestazioni svolte

VERIFICATO, in ottemperanza a quanto disposto con L. 6 Luglio 2012, n. 94 e con L. 7 agosto 2012, n. 135, che non risultano attive convenzioni Consip per servizi analoghi a quello da affidare e che lo stesso non è reperibile né nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) né nella Centrale Acquisti di Regione Lombardia;

Tutto ciò premesso, si ritiene di:

- individuare gli operatori economici che possono presentare offerte per l'affidamento dell'appalto in oggetto tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera b), del D.L.76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, in deroga all'art 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016;
- procedere secondo le linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate con Deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con Deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018 e recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", e, in particolare, ai sensi del par. 4, il quale prevede l'espletamento di procedure negoziate, previa pubblicazione di un avviso all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la

sezione Bandi e contratti, per un periodo non inferiore a 15 giorni, nei casi in cui la stazione appaltante non abbia istituito alcun albo fornitori;

- selezionare la migliore offerta tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi art.1, comma 3, del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020;
- inserire la clausola sociale (art. 50 D. Lgs. 50/2016), imponendo all'aggiudicatario di impiegare prioritariamente, nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, l'operatore che ha realizzato analoga prestazione alle dipendenze dell'impresa appaltatrice affidataria del contratto che scadrà il 30/06/2021;

Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza (DUVRI)

E' stato redatto, preventivamente alla fase di appalto, in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni, il DUVRI.

In relazione alla valutazione dei rischi derivanti da interferenze, si individuano i costi relativi alla sicurezza necessari per eliminare o ridurre al minimo i suddetti rischi connessi alle possibili interferenze individuate nel documento citato, come di seguito esplicitato:

COSTI DELLA SICUREZZA				
Attività di coordinamento per la sicurezza sul lavoro				
Riunioni di coordinamento	A corpo			€ 150
TOTALE				€ 150
Formazione del personale				
Quota parte formazione personale su rischi interferenziali	A corpo	€ 100,00	quota/anno	€ 300,00
TOTALE				€ 300
TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA				€ 450

Calcolo della spesa (con indicazione oneri non soggetti a ribasso)

Il valore complessivo dell'affidamento, stimato per il periodo indicato di 36 mesi, è pari ad € 132.426,00 IVA esclusa, inclusi oneri sicurezza ex DUVRI, pari a € 450,00 IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, il valore dell'appalto, inclusa l'opzione di proroga tecnica, per un periodo massimo di 6 mesi, risulta stimato in € 154.422,00, IVA esclusa.

Per il calcolo della spesa si è proceduto come segue: per l'intera durata dell'appalto è stata stimata la necessità di 5.616 ore (36 ore settimanali x 156 settimane), al costo orario onnicomprensivo, posto a base di gara, di € 23,50, oltre IVA.

L'importo contrattuale è definito in maniera presuntiva ed è da ritenersi la spesa massima che il Comune di Mantova può sostenere per l'intera durata del contratto.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in complessivi € 126.584,64 (IVA esclusa), calcolati in base al costo medio orario determinato nella tabella "Settembre 2020" allegata al Decreto della Direzione Generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali (Div. IV) del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. n. 7 del 17/02/2020 "Costo del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo" - Impiegati livello D2 (costo orario € 22,54) per n. 5.616 ore;

Prospetto economico

PROSPETTO ECONOMICO APPALTO		
Importo stimato		€ 131.976,00

Oneri sicurezza Ex Duvri		€ 450,00
Totale		€ 132.426,00
Iva 22% (aliquota massima)		€ 29.133,72
Totale con IVA		€ 161.559,72
A.n.a.c.		€ 225,00
Pubblicazioni		€ 00,00
Incentivo		€ 924,26
Totale quadro economico		€ 162.708,98

Criteri di aggiudicazione

Aggiudicazione con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti criteri:

- Offerta tecnica: fino ad un massimo di 80 punti
- Offerta economica: fino ad un massimo di 20 punti

A) OFFERTA TECNICA (A1; A2)		Punteggio 80	
A1) PROPOSTA PROGETTUALE			Punti 40
	A1.1 Modalità gestionali/organizzative del servizio oggetto dell'appalto	Punti 16	
	A1.2 Analisi e conoscenza del territorio in relazione all'oggetto dell'appalto	Punti 12	
	A1.3. Modalità di integrazione e lavoro in rete con i soggetti attivi del territorio in relazione all'oggetto dell'appalto	Punti 12	
A2) ELEMENTI DI QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE			Punti 40
	A2.1 Programma di formazione e aggiornamento del personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto	Punti 14	
	A2.2. Modalità di supervisione professionale del personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto	Punti 14	
	A2.3 Elementi innovativi/sperimentali e proposte migliorative del servizio oggetto dell'appalto	Punti 12	
B) OFFERTA ECONOMICA in termini di ribasso percentuale da applicarsi al costo orario onnicomprensivo posto a base di gara			Punteggio 20
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA E OFFERTA ECONOMICA			Punteggio 100

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto, su un totale di 100 punti assegnato dalla Commissione di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016).

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, è prevista una soglia minima di sbarramento, pari a 42 punti su 80. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Per l'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici, a ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente definitivo determinato attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, secondo la seguente tabella:

Coefficienti discrezionali

Eccellente	Il sub-criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1.0
Molto buono	Il sub-criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0.8
Buono	Il sub-criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0.6
Discreto	Il sub-criterio è trattato in modo sufficiente e quanto proposto è adeguato alle attese	0.4
Sufficiente	Il sub-criterio è tratto in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0.2
Insufficiente	Il sub-criterio è tratto in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0.0

Le medie dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari saranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione.

Il punteggio per ciascun sub-criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al sub-criterio.

Offerta economica: al concorrente che avrà offerto la percentuale di ribasso maggiore verrà attribuito il coefficiente 1, mentre alle altre offerte verrà assegnato un coefficiente, variabile da zero a uno, calcolato tramite la seguente formula "bilineare":

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
- A_i** = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
- A_{soglia}** = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
- X** = 0,85
- A_{max}** = valore del ribasso più conveniente

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: - **aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1**

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$

dove

- P_i** = punteggio concorrente *i*;
- C_{ai}** = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
- C_{bi}** = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
-
- C_{ni}** = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
- P_a** = peso criterio di valutazione *a*;
- P_b** = peso criterio di valutazione *b*;
-
- P_n** = peso criterio di valutazione *n*.

I riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Nell'attribuzione dei punteggi si terrà conto sino alla terza cifra decimale, senza procedere ad arrotondamento.