



**Settore: CF - Servizi Finanziari Tributi e Demanio**

**Protocollo: 111945.111945/2022**

**Determinazione n. 2798 del 08/11/2022**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI MANTOVA PERIODO 2023 e 2026 AI SENSI ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.L.76 CONVERTITO CON LEGGE 120 DEL 11.09.2020 E S.M.I. - IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE LA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SPA.**

**- AVVIO DELLA PROCEDURA ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

## IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

- DCC n. 77 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 e Nota Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- DGC n. 1 del 12/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2022;

### **Posto che:**

- con determinazione dirigenziale n. 3234 del 28.10.2020, è stato aggiudicato il servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli atti giudiziari del Comune di Mantova, alla società Poste Italiane S.p.A., per il periodo 01.11.2020 al 31.12.2021;
- con determinazione dirigenziale n. 16 del 05.01.2021 è stata slittata la durata del contratto, stabilita con la succitata determinazione, dal 01/04/2021 al 31/03/2023, in quanto è stato prorogato il precedente contratto 4973/2019 per mesi 5;

**Ritenuto** pertanto di indire apposita procedura per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'erogazione del servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli invii postali del Comune di Mantova per il 01/04/2023 31/12/2026 (mesi 45);

**Richiamato** l'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020, convertito con Legge n. 120 del 11.09.2020 e s.m.i., che prevede il ricorso alla procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore ad euro 139.000,

**Dato Atto** che il Comune di Mantova non dispone di un albo fornitori dal quale estrarre i cinque operatori;

**Ritenuto** quindi opportuno procedere con pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse da pubblicare all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la sezione Bandi e contratti, per un periodo non inferiore a 15 giorni, secondo quanto disposto dalle linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate con Deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con Deliberazione n. 206 del 01/03/2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Visto** il Decreto Legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti" ed in particolare

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- Art. 30 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni"
- Art. 35 "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti"
- Art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento"
- Art. 36 "Contratti sotto soglia"
- Art. 80 "Motivi di esclusione"
- Art. 29 "Principi in materia di trasparenza;

**Visto** il progetto di gara, predisposto ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 in atti;

**Visto** che il presente affidamento rientra nella programmazione biennale di acquisti beni e servizi, 2021/2022 redatta ai sensi art. 21 del D Lgs. 50/2016 e approvata con D.G.C. n. 77 del 22.12.2021 - CUI S00189800204202100005;

**Considerato** che:

- l'importo presunto dell'appalto è stimato, per l'intero durata contrattuale, in € 150.000,00 Iva esclusa;
- non sono previsti rischi interferenziali di cui al D.Lgs. 81/2008;
- è prevista alla scadenza del contratto e/o dell'eventuale rinnovo una proroga tecnica per un periodo massimo di mesi 6 alle stesse condizioni;
- è prevista altresì la facoltà di richiedere un aumento delle prestazioni nel limite del quinto d'obbligo così come previsto all'art. 106 comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 l'importo complessivo compresa le opzioni di cui sopra è stimato in € 200.000,00 Iva esclusa;

**Visto** l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse";

**Considerato** che in ordine alle disposizioni in materia di acquisti di beni e servizi, al momento non risultano attive convenzioni presso Consip che prevedono il servizio in oggetto;

**Dato atto** che:

- con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mepa (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici;
- con parere n. 312 del 18 luglio 2013 la Sezione Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che SINTEL piattaforma per acquisti telematici, messa a disposizione da Arca/Regione Lombardia è uno strumento di pari rango, alternativo ed equivalente al Mepa, e che le PA lombarde, specie in ambito sottosoglia, possono esperire la propria procedura su Sintel, ottemperando alla normativa vigente;

**Ritenuto** pertanto:

- di selezionare la migliore offerta tramite il criterio del prezzo più basso ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 3 del D. L. 76/2020 convertito con legge n.120 del 11.09.2020;
- di procedere mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel messa a disposizione di Aria spa di Regione Lombardia;
- di richiedere tra requisiti di partecipazione:
  - un fatturato minimo annuo non inferiore ad € 80.000,00 iva esclusa a sostegno del grado di servizio che si vuole ottenere e a garanzia del regolare adempimento delle prestazioni di contratto;
  - 1. una capacità tecnico professionale costituita dall'aver svolto con buon esito, nell'ultimo triennio (ossia nei 36 mesi) antecedente la pubblicazione dell'avviso, servizi analoghi a quelli oggetto di gara, per conto di una o più amministrazioni pubbliche (come definite all'art. 1, comma 2v del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.) o soggetti privati;

**Ritenuto**, in qualità di Dirigente del settore, di assumere il Ruolo di Responsabile Unico del Procedimento;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

**Individuare** direttore di esecuzione l'Istruttore Amministrativo Contabile del Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio, Rainone Santa;

**Vista** la bozza di avviso di manifestazione di interesse in atti;

**Dato atto** che lo schema di lettera di invito, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta e le modalità di presentazione dell'offerta, e gli altri atti di gara verranno approvati con successivo atto dirigenziale, contestualmente all'elenco degli operatori economici da invitare alla presente procedura negoziata e alla prenotazione contabile della spesa a carico dell'Ente;

**Ritenuto altresì** opportuno, procedere ad invitare tutti gli operatori economici che presenteranno richiesta entro il termine perentorio fissato nell'avviso;

**Richiamato** l'art. 113 del codice degli appalti (d.lgs. 50/2016) che prevede la facoltà di finanziare, da parte degli Enti locali, sugli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture, un fondo in misura non superiore al 1 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, ripartito, nella misura massima dell'80%, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nonché tra i loro collaboratori;

**Dato atto che:**

- a fronte di eventuali incrementi dei tempi e dei costi, l'amministrazione procederà alla riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro;
- la corresponsione dell'incentivo può avvenire unicamente previo accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti coinvolti;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno (anche da parte di altre amministrazioni) non possono superare il 50 % del trattamento economico complessivo lordo;
- l'incentivo non si applica al personale dirigenziale;
- il restante 20% del fondo pari allo 0,40% dell'importo a base di gara, costituisce il fondo per l'innovazione.

**Considerato** che con DGC n. 267 del 20/12/2018 è stato approvato il Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture aggiornato ai contenuti del D.Lgs. 50/2016, art. 113, si ritiene possibile procedere all'accantonamento delle risorse necessarie su un capitolo o capitoli sui quali non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti, purché, ovviamente, entro i limiti percentuali fissati dal regolamento sopracitato;

**Visto** l'art. 1 comma 526 della L. n. 205 del 27/12/2017, c.d. "Legge di bilancio 2018", in vigore dal 1° gennaio 2018, che ha modificato l'art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo che gli incentivi per le funzioni tecniche fanno capo ai medesimi capitoli di spesa previsti per i singoli lavori, servizi o forniture (nuovo comma 5-bis);

**Rilevato** pertanto che, l'accantonamento in parola, viene effettuato sul medesimo capitolo relativo alle prestazioni di servizi;

**Dato atto** che è stato acquisito presso il sistema SIMOG il codice **CIG 9479875055** (pge 111965/2022);

**Dare atto** altresì che l'importo del contributo a carico del Comune, dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'anno 2022, ai sensi della Deliberazione n. 830 del 21/12/2021 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266, ammonta a € 225,00 e che tale importo verrà regolato tramite Mav cumulativo quadrimestrale;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

**Dato atto** che ai fini della decorrenza del termine entro cui dovrà essere concluso l'intero procedimento, ex art.1 comma 1 del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 e s.m.i. viene posta la data di esecutività del presente provvedimento, quale atto di avvio del procedimento stesso, salvo eventuali interruzioni non imputabili alla stazione appaltante (soccorso istruttorio, verifica requisiti, verifica anomalia);

**Visti:**

- il D.lgs. 50/2016;
- Legge di conversione n. 120 del 11.09.2020 e s.m.i.;
- Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Mantova
- il D.lgs. 267/2000 Testo Unico sugli Enti Locali;
- dpr 207/2010 per quanto ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

**Avviare**, per i motivi e con le modalità di cui in premessa, la procedura negoziata, ex art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020, per l'affidamento dell'erogazione del servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli invii postali del Comune di Mantova per il periodo 01/04/2023 – 31/12/2026, CIG 9479875055;

**Procedere** mediante utilizzo della piattaforma Sintel di Aria spa Regione Lombardia;

**Nominare** come Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Dirigente del Settore;

**Nominare** quale Direttore di Esecuzione la Sig. Rainone Santa del settore scrivente;

**Approvare** lo schema di Avviso per la manifestazione di interesse relativa alla procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020 e s.m.i., da svolgersi in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Aria spa Regione Lombardia;

**Disporre** che il contraente venga scelto con il criterio del prezzo più basso ai sensi art. 1 comma 3 del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020 e s.m.i.;

**Dare atto** che il suddetto avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/aperti/servizi, nonché sulla piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia, per un periodo non inferiore a 15 giorni;

**Prevedere;**

- inoltrare invito a tutti coloro che avranno fatto pervenire la propria manifestazione entro il termine perentorio fissato nell'avviso;
- procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;

**Provvedere**, per le ragioni esposte in premessa, all'accantonamento della somma di euro 1.100,00 a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", pari alla somma risultante dall'applicazione della tabella 4 di cui alla tabella 14 del Regolamento approvato con DGC n. 267 del 20.12.2018, dando atto che si provvederà all'effettiva liquidazione delle somme in parola secondo le modalità stabilite dal Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture, nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2021/2023 approvato con DCC n. 56 del 20/12/2019.

**Di prenotare** la spesa complessiva di € 36.600,00 IVA compresa nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2022/2024 approvato con DCC n. 77 del 22/12/2021, per il periodo 01/04/2023 – 31/12/2023, come indicato nella sottostante tabella;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

**Riservare** a successivo atto, l'impegno di spesa di euro 146.400,00 per gli anni 2024 -2025 -2026;

**Impegnare** la spesa di € 225,00 , sul bilancio 2022, a favore ANAC – Via Minghetti 10 – 00187 ROMA, il cui pagamento avverrà tramite Mav quadrimestrale, come indicato nella sottostante tabella;

**Di provvedere**, per le ragioni esposte in premessa, all'accantonamento della somma di euro 1.100,000 a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", ai sensi dell' art. 113 d. lgs. 50/2016, impegnandola sul Bilancio 2022 come riportato nella sottostante tabella.

Anno / Num / Sub	CIG	CUP	Capitolo	Conto Fin.	Cdr	Cdg	Pgt	Importo	Note
Imp./2022/4093/1			2022/110133/1319	U.1.03.02.16.999	P001	P002	P00	225,00	
Imp./2022/4094/1			2022/110141/1319	U.1.03.02.16.999	P005	P002	P00	1100,00	
Imp./2023/524/1	9479875055		2023/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	36600,00	

**IL DIRIGENTE**

**Dott. Nicola Rebecchi**

REBECCHI NICOLA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*