Come caricare gli allegati sul sito del Comune di Mantova

Entrare in Componenti.

Andare in Phoca Download e quindi in fils.

Aprire Nuovo e appare una scheda da compilare.

Cliccare su Select Category cliccare su Modulistica Allegati News per aprire la cartella dell'ufficio stampa.

Importare il file da inserire come allegato. Il file può avere tutte le estensioni. Caricare. Salvare e chiudere.

Entrare in K2.

Entrare in Phoca, cliccare link, selezionare file, titolo e insert code per impaginarlo.