



**COPIA**

## **COMUNE DI MANTOVA**

**SEGRETERIA GENERALE**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 70 Reg. Deliberazioni

N. 15788/2016 di Prot. G.

**OGGETTO: “RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2015”**

L'anno duemilasedici (2016) - addì 7 (sette) del mese di aprile ad ore 09:30 nella sala della Giunta Comunale

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Si è riunita in seduta ordinaria

Presidente il Sindaco PALAZZI MATTIA

Presenti:

gli Assessori:

BUVOLI GIOVANNI  
CAPRINI ANDREA  
MARTINELLI NICOLA  
MURARI ANDREA  
NEPOTE ADRIANA  
NOBIS PAOLA  
PAVESI MARIANNA  
REBECCHI IACOPO

Assente:

l'Assessore:

BARONCELLI LORENZA

Partecipa il Segretario Generale del Comune DR. AVANZINI GABRIELE

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 228 del D. Lgs. n. 267/2000 comma 3 prevede che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di accertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni;
- il punto 9.1 dell'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" prevede che "In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:
  - a. la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
  - b. l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
  - c. il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
  - d. la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio";

### RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera della Giunta Comunale n. 112 del 21 maggio 2015 con la quale è stato approvato il "Riaccertamento straordinario dei residui anno 2015";
- delibera del Consiglio Comunale n. 50 del 1 settembre 2015 di "Approvazione del bilancio di previsione 2015, del bilancio pluriennale 2015-2017, della Relazione Previsionale e programmatica 2015-2017 e relativi allegati" e successivi modifiche;
- delibera della Giunta Comunale n.172 del 15 settembre 2015 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2015" e successive modifiche;
- delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 10 marzo 2016 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2016/2018 e del Bilancio di Previsione 2016/2018 con i relativi allegati" e successiva variazione;
- delibera della Giunta Comunale n. 61 del 31 marzo 2016 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2016";

CONSIDERATO che sulla base di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 3 del D. Lgs. n. 118/2011 "Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio ma non pagate. Le entrate e le spese accertate ed impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate";

RICHIAMATO che ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 attraverso una delibera di giunta comunale si procede come segue:

- nel bilancio dell'esercizio in cui era imputato l'impegno cancellato si provvede a costituire (o a incrementare) il fondo pluriennale vincolato per un importo pari a quello dell'impegno cancellato;
- nel primo esercizio del bilancio di previsione si incrementa il fondo pluriennale iscritto tra le entrate, per un importo pari all'incremento del fondo pluriennale iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente, tra le spese;
- nel bilancio dell'esercizio cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni;

CONSIDERATO che i Dirigenti hanno provveduto ad effettuare la verifica ordinaria dei residui attivi e passivi tenendo conto della consistenza e dell'esigibilità dei residui secondo i principi contabili applicati di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 ed hanno pertanto:

- eliminato i residui attivi e passivi a cui non corrispondono obbligazioni giuridiche esigibili;
- reimputato i residui attivi e passivi agli anni in cui scade l'esigibilità;

DATO ATTO che non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi risultanti al 31 dicembre 2014 oggetto del riaccertamento straordinario dei residui;

RILEVATO che dalla verifica effettuata dal servizio finanziario in collaborazione con i diversi settori si è definito:

- l'ammontare dei residui attivi e passivi provenienti dall'esercizio 2015 e dagli esercizi precedenti;
- l'ammontare delle entrate e delle spese già accertate ed impegnate ma non esigibili al 31 dicembre 2015;

RITENUTO pertanto che è necessario provvedere:

- alle variazioni del bilancio di previsione 2015-2017, esercizio 2015, al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato in spesa 2015 derivante dalle operazioni di reimputazione delle entrate e delle spese non esigibili al 31 dicembre 2015;
- nel bilancio di previsione 2016-2018 al fine di consentire la reimputazione degli impegni e degli accertamenti non esigibili alla data del 31 dicembre 2015 ed il correlato adeguamento del fondo pluriennale vincolato;

DARE ATTO che l'ammontare dei residui da iscrivere nel rendiconto 2015, come da riepilogo della determinazione dei residui attivi e passivi di cui all'allegato n. 14 è il seguente:

- residui attivi euro 26.065.994,75;
- residui passivi euro 8.622.437,96;

DARE ATTO che il fondo pluriennale vincolato finale di spesa che deve coincidere con l'iniziale del bilancio di previsione 2016-2018 esercizio 2016 è complessivamente pari ad euro 34.541.417,35:

- parte corrente euro 2.033.331,58;
- parte capitale euro 32.508.085,77;

CONSIDERATO che le variazioni non alterano gli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori (allegato n. 15);

AD UNANIMITÀ di voti palesi espressi ai sensi di legge;

## DELIBERA

1. di RICONOSCERE la consistenza dei residui attivi da riportare (allegato n. 1) e di eliminare i residui attivi inesigibili (allegato n. 2);
2. di RICONOSCERE la consistenza dei residui passivi da riportare (allegato n. 3) e di eliminare i residui passivi (allegato n. 4);
3. di PROVVEDERE alla cancellazione e conseguente reimputazione di entrate correlate e di spese rispettivamente già accertate ed impegnate ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2015, (allegato n. 5 e allegato n. 6);
4. di VARIARE gli stanziamenti di spesa nel bilancio di previsione esercizio 2015 al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato in spesa 2015 derivante dalle operazioni di reimputazione delle spese non esigibili alla data del 31 dicembre 2015, (allegato n. 7);
5. di ADEGUARE conseguentemente gli stanziamenti dei capitoli/articoli di entrata e di spesa del Piano Esecutivo di Gestione anno 2015, (allegato n. 8);
6. di VARIARE gli stanziamenti di entrata e di spesa nel bilancio di previsione 2016/2018 al fine di consentire le reimputazioni degli impegni e degli accertamenti non esigibili alla data del 31 dicembre 2015 ed il correlato adeguamento del fondo pluriennale vincolato nonchè di adeguare il fondo pluriennale vincolato in entrata del bilancio 2016/2018 alle risultanze del riaccertamento ordinario 2015, (allegato n. 9 e n. 10);
7. di VARIARE conseguentemente gli stanziamenti dei capitoli/articoli di entrata e di spesa del Piano Esecutivo di Gestione anno 2016/2018 (allegato n. 11 e n. 12);
8. di APPROVARE l'aggiornamento del prospetto dimostrativo del pareggio di bilancio di cui all'art. 1 comma 712 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208, (allegato n. 13);
9. di TRASMETTERE al Tesoriere il presente provvedimento nel rispetto di quanto previsto dal "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" punto 9.1;

AD UNANIMITA' di voti espressi per alzata di mano, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

CF/pb



# **COMUNE DI MANTOVA**

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

### **Giunta Comunale**

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI FINI DELLA FORMAZIONE  
DEL RENDICONTO 2015**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto con parere FAVOREVOLE.

Mantova, 04/04/2016

**Il Responsabile**  
**CF - Economico-Finanziario e Tributario**  
BELTRAMI ALESSANDRO  
(Firmato Digitalmente)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente  
Firmato digitalmente da : Alessandro Beltrami (764686 - InfoCert Firma Qualificata 2).  
Data firma: 04/04/2016.



# COMUNE DI MANTOVA

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### Giunta Comunale

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2015

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto con parere FAVOREVOLE.

Mantova, 04/04/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
BELTRAMI ALESSANDRO  
(Firmato Digitalmente)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente  
Firmato digitalmente da : Alessandro Beltrami (764686 - InfoCert Firma Qualificata 2).  
Data firma: 04/04/2016.

Verbale letto approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to MATTIA PALAZZI

F.to DR. GABRIELE AVANZINI

=====

Per copia conforme ad uso amministrativo

Mantova, li

L'incaricato

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del Servizio di Supporto agli organi elettivi

C E R T I F I C A

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Mantova, li \_\_\_\_\_

F.to L'incaricato al Servizio

=====

Mantova, li

Divenuta esecutiva per decorso del termine di dieci giorni dal primo di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale avvenuto il \_\_\_\_\_ senza opposizioni.

L'incaricato

=====