



MN20200013299

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AD ATTIVITA' SVOLTE DAL SERVIZIO ARCHIVISTICO COMUNALE CIG 819119324D

Questa Amministrazione intende procedere ad affidare il servizio di supporto alle attività svolte dal servizio archivistico comunale per il periodo di 36 mesi dalla stipula del contratto.

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016, che sarà svolta con procedura telematica su piattaforma Sintel messa a disposizione da Aria spa Regione Lombardia.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Mantova, che sarà libero di affidare o meno il servizio di che trattasi così come di avviare altre procedure e/o trattative e di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

DESCRIZIONE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il supporto alle attività che seguono:

- A) Coordinamento, controllo e assistenza agli operatori di protocollo e agli utenti del sistema documentale in materia di protocollo informatico, classificazione, fascicolazione, ricerche etc.;
- B) Ricerche archivistiche mediante utilizzo di strumenti di corredo cartacei ed Informatici e relative a documenti conservati presso l'archivio storico e di deposito;
- C) Gestione pratiche di accesso agli atti: ricezione della domanda e protocollazione della stessa, ricerche archivistiche intese al reperimento della documentazione richiesta e produzione di eventuali comunicazioni ai soggetti coinvolti, reperimento e successiva ricollocazione dei fascicoli negli Archivi, pianificazione degli appuntamenti per la visione delle pratiche, assistenza all'utenza nella consultazione degli atti, verbali conclusivi (esiti);
- D) Verifica delle proposte di versamento e successiva archiviazione fisica di pratiche provenienti dai diversi settori dell'ente;
- E) Formazione in materia di gestione documentale al personale;
- F) Redazione di atti gestionali inerenti alla gestione documentale (manuali, appendici etc.);
- G) Scarto documentale;
- H) Inventariazione di fondi archivistici e redazione dei relativi strumenti di corredo;
- I) Catalogazione di fondi bibliografici e documentari e produzione dei relativi strumenti di corredo;
- J) Promozione del patrimonio storico documentale tramite iniziative varie, soprattutto didattiche, espositive e di ricerca.

IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

La durata del servizio è fissata in 36 mesi dalla stipula del contratto, è prevista la facoltà di prorogare il contratto alle stesse condizioni per un ulteriore anno.

Il valore complessivo stimato dell'appalto è pari ad Euro 50.100,00 Iva esclusa cui cui Euro1.200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ex DUVRI.

A base d'asta è posto il costo orario omnicomprensivo pari ad Euro 22,00 Iva Esclusa.

LUOGO DI ESECUZIONE

L'espletamento del servizio sarà presso il Servizio Archivistico di Corso Garibaldi 88 (Centro Culturale Baratta) e l'Archivio di Deposito di Piazza B. Aliprandi 3, negli orari e nei giorni stabiliti dal Responsabile del Servizio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata con Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con applicazione dei seguenti sottocriteri :



Offerta economica punti 30
Offerta tecnica punti 70.

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO:

- Cauzione definitiva ai sensi art. 103 del D. Lgs. 50/2016
- Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica;

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Le ditte dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza
- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
- aver realizzato senza contestazioni nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso servizi analoghi presso enti pubblici o privati.

La stazione appaltante si riserva di verificare il possesso dei requisiti, ai sensi art. 36 commi 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016, successivamente in sede di procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Per il requisito di idoneità professionale:

-nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso delle relative iscrizioni.

- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), le iscrizioni devono essere possedute dal consorzio e dal/dai consorziato/i individuato/i in sede di offerta.

Per il requisito di capacità tecnico-professionale:

-nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito esperienziale deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo in misura maggioritaria.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro il seguente termine: **ore 10:00 del giorno 9 marzo 2020** esclusivamente tramite la piattaforma Sintel di Aria Regione Lombardia.

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite piattaforma Sintel.

Nel campo Requisiti amministrativi, l'operatore dovrà inserire la propria manifestazione, utilizzando preferibilmente il modello allegato (Modello istanza manifestazione interesse).

Nell'apposito campo "offerta economica" presente in piattaforma, il concorrente **NON** dovrà indicare alcuna offerta economica, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1 (zerovirgolauno), ciò unicamente in quanto il sistema impone l'inserimento di un valore diverso da zero.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione, ove per disguidi elettronici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il termine previsto di scadenza.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive, pervenute dopo la scadenza del termine.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso verrà pubblicato sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi di gara e contratti" e all'Albo Pretorio on line del Comune di Mantova e sul sito di Aria Regione Lombardia/Sintel

I candidati che avranno manifestato tempestivamente l'interesse a partecipare riceveranno tramite la **piattaforma Sintel** la lettera di invito alla procedura negoziata e la documentazione di gara, nel termine di 20 giorni dalla chiusura di questa fase di selezione degli operatori.

Nel caso in cui pervengano più di 5 domande la stazione appaltante inviterà tutti gli operatori economici che hanno presentato richiesta.

Qualora pervenissero meno di 5 domande, l'amministrazione procederà con coloro che avranno manifestato interesse, riservandosi la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è il dott. Andrea Barbieri.

RISERVATEZZA INFORMAZIONI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e smi D. Lgs.101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

N.B.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Amministrazione si avvarrà del Sistema informatico della centrale acquisti della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma.

L'invio della lettera di invito avverrà con modalità telematiche previste dalla piattaforma.

È disponibile un numero verde per assistenza alla registrazione: 800116738.

È necessario quindi che coloro che sono interessati a partecipare alla procedura, si attivino per l'iscrizione gratuita presso tale sito entro il termine di cui sopra, qualificandosi per il Comune di Mantova, nella categoria merceologica "92512000-3, servizi di archivi", come da istruzioni sottoriportate.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore" scaricabile dal suddetto sito internet.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Istruzioni operative per abilitazione alla piattaforma Sintel

Processo di Abilitazione e successiva Qualificazione dei fornitori alla piattaforma Sintel:

Per abilitarsi all'uso della piattaforma Sintel, il fornitore accede al portale Sintel www.arca.regione.lombardia.it > **SINTEL** > **REGISTRAZIONE**. Da questa pagina è possibile ottenere tutte le informazioni sul processo e accedere al **form di registrazione**. Una volta compilato tale form, il portale genera automaticamente un file .pdf contenente i dati inseriti dalla Ditta. Il legale rappresentante dovrà **firmare digitalmente** tale file e allegarlo nell'apposito campo a disposizione nel portale.

Una volta completata la procedura di abilitazione, il fornitore riceverà, in due email separate, username e password per effettuare il primo accesso a Sintel. A questo punto per poter partecipare alle procedure ad invito, il fornitore dovrà effettuare la qualificazione presso gli Enti cui è interessato.

Per qualificarsi presso un ente, il fornitore entra in Sintel, va su **UTENTI** > **QUALIFICAZIONI** > **CATEGORIE MERCEOLOGICHE**, spunta quelle di proprio interesse > **PROSEGUI** > **ENTI**, spunta quelli di proprio interesse > **INVIA RICHIESTA**, il sistema li informa che la procedura è andata a buon fine. Una volta accettata la richiesta qualificazione dagli Enti, il fornitore potrà partecipare ad ogni tipo di procedura telematica svolta su Sintel.

Per ottenere supporto in tempo reale, è possibile farsi assistere dagli operatori al numero verde: 800.116.738

N.B:
E' stato segnalato a questo Ufficio che il sistema non accetta la firma digitale se non conforme alla normativa vigente e in particolare alle nuove regole tecniche di apposizione e verifica della firma digitale come disposto dalla Delibera CNIPA (oggi DigitPA) n. 45 del 21/05/2009 e smi in quanto, diversamente, potrebbero non soddisfare più i requisiti di cui all'art. 21 D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e, pertanto, non avere più piena validità legale. Si consiglia a tutti gli Utenti, pertanto, di accertarsi con il proprio fornitore di clienti o di applicazioni di verifica e/o apposizione di firma digitale che tale applicativo sia aggiornato all'ultima versione disponibile e sia conforme alle nuove regole tecniche.

Mantova, 17 febbraio 2020.

Il Dirigente
Dott.ssa Annamaria Sposito