

AOO Comune di Mantova c_e897
Prot: 0038291 - 15/06/2020
Class: 4.8
Orig: l UO: CF_DDP



Comune di Mantova
Pubblicazioni Albo Pretorio
Da data: 15/06/2020 00:00
A data: 24/08/2020 00:00
N.Reg.: 0001961

Prot. Gen. 19432/2020

**AVVISO DI VENDITA ALLOGGI E AUTORIMESSE COMUNALI
IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI TRIBUTI E DEMANIO DEL COMUNE DI
MANTOVA**

In esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 20/12/2019 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione 2020/2022" con i relativi allegati;
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale DGR XI / 284 del 28/06/2018 di approvazione del Programma di alienazione e valorizzazione del patrimonio E.R.P. del Comune di Mantova,
Vista la determinazione Dirigenziale n. 738 del 19/03/2020;
Vista la determinazione Dirigenziale n.1233 del 15/06/2020;
Vista la legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il Comune di Mantova intende alienare gli immobili sotto elencati, mediante asta pubblica ad offerte segrete in aumento sul prezzo a base d'asta, secondo la procedura disciplinata dal Regolamento Comunale per le Alienazioni dei Beni Immobili e dal Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni.

Alla presente procedura di vendita non si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 18.4.2016, n. 50. Si applicano altresì le disposizioni del Codice dei Beni culturali (D.lgs.42/2004 n. 42).

ELENCO DEGLI IMMOBILI "EX SAP":

Lotto	Immobile	Categoria	Fg.	Mapp.	Sub.	n. vani Classe en. EP gl, nren (kWh/mq anno)	Prezzo a base d'asta euro
1	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA CADUTI DI VIA FANI 2/A	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	6	174	17	4 E 210,51	34.000,00
2	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA ZAMBELLI, 5	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	77	303	4,5 F 206,46	67.450,00
3	IMMOBILE IN MANTOVA AL VICOLO PIETA', 9	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	80	301	4 F 244,13	61.750,00

4	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA TASSONI 14	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	27	213	46	4,5 F 276,76	54.375,00 49.375,00
5	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA TASSONI 14	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	27	213	50	5,5 D 185,24	54.375,00
6	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA TASSONI 14	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	27	213	52	6 F 223,70	58.300,00
7	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA PIAZZA STRETTA 3	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	28	32/35	303/30 4	4,5 G 395,24	70.300,00
8	APPARTAMENTO IN VIALE RISORGIMENTO 39	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	54	826	114	3 D 205,97	47.000,00
9	IMMOBILE IN MANTOVA AL VIALE ALBERTONI, 14	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	58	8	301	5,5 F 266,16	99.150,00
	GARAGE VIALE ALBERTONI	AUTORIMESSA (Pertinenza LOTTO 9)	58	150	5	Esente certificazione energetica	
10	IMMOBILE VIA NENCI 5	ALLOGGIO DI EDILIZIA RES.LE PUBBL.	76	16	305	4 E 294,43	29.500,00
	IMMOBILE VIA NENCI 5 - ex STR. CASTELLETTO BORGIO 5	AUTORIMESSA (Pertinenza LOTTO 10)	76	17	5	Esente certificazione energetica	

ELENCO DELLE AUTORIMESSE:

Lotto	Immobile	Categoria	Fg.	Mapp.	Sub.	n. vani E classe energetica	Prezzo a base d'asta euro
11	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA MARMIROLO 21/23	AUTORIMESSA	1	91	23	Esente certificazione energetica	4.500,00
12	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA MARMIROLO 21/23	AUTORIMESSA	1	91	29	Esente certificazione energetica	7.000,00
13	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA MARMIROLO 21/23	AUTORIMESSA	1	91	31	Esente certificazione energetica	4.000,00
14	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA MARMIROLO 21/23	AUTORIMESSA - POSTO AUTO	1	91	33	Esente certificazione energetica	3.000,00

15	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA BENTIVOGLIO 2	AUTORIMESSA	6	217	71	Esente certificazione energetica	5.500,00
16	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA BENTIVOGLIO 2	AUTORIMESSA	6	217	73	Esente certificazione energetica	5.500,00
17	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA BENTIVOGLIO 2	AUTORIMESSA	6	217	75	Esente certificazione energetica	5.500,00
18	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA BENTIVOGLIO 2	AUTORIMESSA	6	217	87	Esente certificazione energetica	5.500,00
19	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA BENTIVOGLIO 2	AUTORIMESSA	6	217	88	Esente certificazione energetica	6.125,00
20	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA VENETO Cond. Cocel B V. Veneto 7/B	AUTORIMESSA	39	185	26	esente certificazione energetica	4.800,00
21	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA VENETO Cond. Cocel E V. Veneto 1/B	AUTORIMESSA	39	208	21	Esente certificazione energetica	5.000,00
22	VIA JUVARA Cond. Diversivo 2 v. Juvara 50	AUTORIMESSA	39	276	42	Esente certificazione energetica	5.000,00
24	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA MOZART 8	AUTORIMESSA	63	46	45	Esente certificazione energetica	9.500,00

Tutti gli immobili sopra elencati sono sfiti. Per una maggiore descrizione si rimanda alle planimetrie allegate al presente avviso e alla documentazione pubblicata sul sito istituzionale.

L'acquirente in possesso delle agevolazioni fiscali per acquisto "prima casa" che non disponga dell'intera somma necessaria all'acquisto potrà, in alternativa, optare per la seguente modalità di dilazione, approvata con DGC n. 108 del 12/05/2016: versamento di una quota non inferiore al 30 per cento del prezzo di cessione, e dilazione della parte rimanente in non più di 15 anni, ad un interesse fisso del 2,5% annuo secondo un piano di ammortamento "alla francese", ossia con rate costanti, in cui la quota capitale è crescente e la quota interessi è decrescente. L'opzione di dilazione del pagamento si applica esclusivamente alle unità abitative e relative pertinenze (ELENCO IMMOBILI EX SAP) e non alle autorimesse.

SOPRALLUOGHI:

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, **a pena di esclusione dalla gara.**

E' possibile effettuare la visita agli immobili, con ritrovo presso la sede degli stessi, alla presenza dei tecnici comunali, **previo appuntamento da concordare con il servizio Demanio e Patrimonio**, nel rispetto delle indicazioni finalizzate a ridurre il contagio del virus Covid-19 contenute nel DPCM 17/05/2020, nel documento redatto nell'ambito della Conferenza Stato Regioni del 25/05/2020 e nell'Ordinanza di Regione Lombardia n. 555 del 29 maggio 2020, **tramite invio di una richiesta scritta** ai seguenti indirizzi di posta elettronica: elena.bosi@comune.mantova.gov.it e

mauro.palmieri@comune.mantova.gov.it, o via fax al numero Fax +39 0376 2738027, precisando: nome, cognome, immobile/i oggetto di interesse e numero di telefono.

Gli interessati saranno successivamente ricontattati dall'ufficio Demanio e Patrimonio per definire la data in cui sarà possibile effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo presso gli immobili potrà essere effettuato **dal 15/06/2020 sino al 21/08/2020**. Successivamente a tale data gli immobili non saranno più visionabili.

Al termine del sopralluogo ciascun soggetto dovrà sottoscrivere il documento predisposto dall'Amministrazione a conferma dell'avvenuto sopralluogo e del ritiro del certificato attestante tale operazione da allegare, **a pena di esclusione**, nella busta n. A "Documentazione amministrativa" come previsto di seguito.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, a mano previo appuntamento da concordare con il servizio Demanio e Patrimonio ai numeri riportati in fondo al presente avviso, (dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30; lunedì martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 16,30), o a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), o mediante corriere, **entro e non oltre LE ORE 12,00 DEL GIORNO 24 AGOSTO 2020 al seguente indirizzo:**

**Comune di Mantova
Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio
Ufficio Demanio e Patrimonio
Via Roma, 39
46100 Mantova**

un plico, chiuso e sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne la sicurezza (con ceralacca o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura che dovrà riportare obbligatoriamente la seguente dicitura:

"NON APRIRE – OFFERTA PER ASTA DI VENDITA IMMOBILI COMUNALI LOTTO N." oltre al mittente con indicazione anche della ragione sociale, indirizzo, PEC (se esistente) per le comunicazioni al/ai concorrente/i.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Il Comune di Mantova è esente da qualsiasi responsabilità per il mancato o ritardato recapito del plico. La consegna dell'offerta ad altri uffici comunali sarà considerata non valida ai fini della partecipazione alla selezione.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due buste al suo interno, debitamente sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura:

- **BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **BUSTA N. 2 "OFFERTA ECONOMICA"**

La BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA": dovrà contenere a pena di esclusione:

1) Domanda di partecipazione all'asta pubblica, redatta in conformità al modello Allegato 1, (in marca da bollo da € 16,00), sottoscritta in calce e per esteso dall'offerente/offerenti, nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 445/00, accompagnata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante/i, recante:

- a) i dati identificativi dell'offerente/offerenti ¹
- b) la precisazione se si partecipa all'asta nell'interesse proprio ovvero nell'interesse di altri mediante procura speciale (persone fisiche e/o giuridiche);
- c) di non trovarsi in una delle seguenti condizioni di esclusione:
- incapacità giuridica e incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione
 - fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni in corso
 - pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui agli artt. 6 e 67 del D. Lgs. Del 06.09.2011 n. 159 (ove l'offerente sia una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori);
 - sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) D. Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 D.L. 223/06 convertito dalla L.248/06;
- d) la presa visione, la comprensione e l'esplicita accettazione di tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso d'asta e nei suoi allegati, senza alcuna riserva;
- e) la conoscenza del bene oggetto di vendita, accettato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova sino alla data del rogito, così come visto e piaciuto sia nella sua consistenza sia nella sua situazione urbanistica, catastale ipotecaria e contrattuale sia in generale di tutte le circostanze che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;
- f) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

2) deposito cauzionale, pari al 10% del prezzo posto a base di vendita da costituire mediante bonifico o versamento di assegno circolare intestato al "Tesoriere del Comune di Mantova", presso la Banca Popolare di Sondrio, sede di Corso Vittorio Emanuele n. 154, sul c/c 91500X78, IBAN IT3510569611500000091500X78, causale "Cauzione provvisoria lotto n.";
L'originale della quietanza dovrà essere inserito nella busta n.1 a pena di esclusione;

I depositi cauzionali verranno restituiti ai concorrenti non aggiudicatari tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà trattenuto a titolo di acconto.

Il deposito cauzionale sarà incassato, a titolo di penale, nel caso in cui si verifichi la decadenza dall'aggiudicazione, a seguito di rinuncia all'acquisto o per inadempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione e connessi alla stipula del contratto. Resta salva la facoltà per l'Ente di richiedere il risarcimento di ulteriori eventuali danni causati al Comune dall'inadempimento.

3) Procura Speciale redatta a mezzo di scrittura privata autenticata da Notaio o atto pubblico, da presentare a pena di esclusione, in originale o copia autenticata. In tal caso l'originale o la copia autentica della procura sarà unita al verbale di gara;

4) Attestazione di avvenuto sopralluogo.

La BUSTA N. 2 "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere il prezzo che viene offerto, pari o superiore rispetto all'importo indicato a base d'asta. Il rialzo minimo dovrà essere di € 250,00 o suoi multipli. E' esclusa l'offerta inferiore al prezzo posto a base di vendita. Nel caso in cui l'aumento espresso non sia esatto multiplo di € 250,00, lo stesso sarà adeguato chiusa la gara, in aumento al multiplo richiesto. L'offerta suddetta (vedi modello allegato che si invita ad utilizzare), in marca da bollo da € 16,00, deve essere redatta in lingua italiana, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e lettere, sarà ritenuta valida la cifra più vantaggiosa per l'Ente. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri, ovvero recanti cancellazioni, aggiunte, correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

CRITERI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, il giorno 25 AGOSTO 2020 alle ore 10,00 presso la sede comunale di Via Roma n. 39, nel rispetto delle indicazioni finalizzate a ridurre il contagio del virus Covid-19 contenute nella normativa vigente. Sarà consentito di presenziare all'apertura ad una sola persona per domanda di partecipazione, e non saranno ammessi nuclei familiari.

La procedura è disciplinata dal Regolamento comunale per le alienazioni dei beni immobili e dal Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni e si terrà con il metodo di cui agli artt. 73, lett. C) e 76 comma 2, vale a dire mediante offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base di d'asta indicato nel presente avviso.

L'aggiudicazione ha luogo a favore di chi abbia presentato l'offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà uguale o migliore rispetto a quello fissato dall'Amministrazione a base di vendita.

La Commissione di gara, presieduta dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio, dopo aver constatato la regolarità dei plichi pervenuti, procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica dei documenti richiesti. Successivamente, nel corso della medesima seduta, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e dichiarerà l'aggiudicatario.

All'aggiudicazione si farà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, purché non inferiore al prezzo stabilito. Saranno escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Sono ammesse offerte per procura. Le procure devono essere formate per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Qualora le offerte vengano presentate in nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate. Sono ammesse offerte per persona da nominare. L'offerente per persona da nominare deve dichiarare per iscritto entro 15 giorni dall'aggiudicazione, la persona per la quale ha agito. Egli comunque è sempre solidalmente obbligato con l'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 81 comma 3 R.D. 827/1924 le procure generali non sono valide per l'ammissione all'asta.

Sono ammesse offerte cumulative in caso di acquisto congiunto del bene da parte di due o più soggetti che si intendono solidalmente obbligati, i quali dovranno pertanto sottoscrivere tutti la medesima offerta e tutta la documentazione richiesta nonché rendere le dichiarazioni per quanto di propria spettanza.

In caso di regime di comunione di beni non è necessario che l'offerta sia sottoscritta da entrambi i coniugi.

Nell'eventualità che siano state presentate due offerte uguali, si procederà all'esperimento di miglioramento di cui all'art. 77 del R.D. 25/05/1924 n.827. Ove solo uno o nessuno degli offerenti sia presente, o non vogliano migliorare l'offerta, si procederà mediante sorteggio.

Il Comune si riserva la facoltà di non aggiudicare per motivi di interesse pubblico.

Offerte per più lotti da parte di uno stesso soggetto devono essere presentate in plichi separati, specificando all'esterno il numero del lotto di riferimento ed inserendo all'interno la documentazione e l'offerta relativa.

Se nessuna delle offerte raggiungerà il prezzo minimo stabilito l'asta sarà dichiarata deserta.

CONDIZIONI DI VENDITA

La vendita dei lotti è effettuata a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile, con le relative accessioni e pertinenze, servitù, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti

leggi e diritti di qualsiasi sorta, comprese eventuali spese condominiali straordinarie o innovative deliberate prima del rogito di compravendita.

Tutte le operazioni catastali necessarie (Tipi Mappali, Tipi di Frazionamento, DOCFA) saranno da eseguire a cura e spese dell'aggiudicatario, secondo le indicazioni dell'ufficio Demanio e Patrimonio.

Il rogito di compravendita dovrà essere sottoscritto entro tre mesi dall'aggiudicazione, a pena di decadenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare detto termine su richiesta motivata dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 28 della L.R. 16/2016, la vendita degli alloggi ai soggetti aggiudicatari dovrà prevedere il diritto di prelazione a favore del Comune di Mantova, a pena di nullità dell'atto. Gli stessi immobili non potranno inoltre essere rivenduti prima che siano decorsi dieci anni dalla data di registrazione del contratto di acquisto, salvo il decesso dell'acquirente.

In caso di acquisto dell'appartamento con dilazione di pagamento, l'atto notarile dovrà inoltre prevedere la vendita con riserva della proprietà ai sensi dell'art. 1523 c.c. e che:

- dalla data del rogito sono a carico della parte acquirente tutti gli oneri, imposte, tasse, spese, anche condominiali, ordinarie e straordinarie, incluse quelle precedentemente deliberate;
- le parti convengono espressamente che il mancato pagamento di sei rate comporterà per il Comune il diritto di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. con conseguente diritto di quest'ultimo di trattenere le rate già versate dalla parte acquirente, salvo il risarcimento per il maggior danno subito (danni arrecati all'immobile e quant'altro).

In questo caso, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 16/2016, il divieto di rivendita prima che siano decorsi dieci anni dalla data di registrazione del contratto di acquisto, salvo il decesso dell'acquirente, è da intendersi dalla data di registrazione dell'atto notarile con cui avverrà l'effettivo passaggio di proprietà a favore dell'acquirente che dovrà essere sottoscritto al termine del pagamento dell'intero prezzo di vendita.

L'atto di aggiudicazione impegna direttamente l'aggiudicatario. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei partecipanti, così come dell'aggiudicatario, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione dei relativi certificati. In caso di non veridicità, si procederà a dichiarare l'esclusione dalla gara del concorrente.

In caso di esclusione, rinuncia o mancata sottoscrizione del contratto di compravendita da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione avrà facoltà di aggiudicare il bene al secondo miglior offerente ovvero di bandire nuova asta.

L'offerta ha validità non inferiore a 180 giorni dalla data ultima relativa alla ricezione delle offerte.

Il prezzo offerto si intende al netto di ogni onere fiscale – che rimarrà comunque a carico esclusivo dell'acquirente. La vendita è soggetta ad imposta di registro.

Il verbale d'asta non ha gli effetti del contratto di compravendita e l'aggiudicazione (provvisoria) è soggetta a successiva approvazione con determinazione dirigenziale, entro 30 giorni dall'asta.

L'aggiudicatario dovrà concordare, entro 10 giorni dalla data di apertura delle offerte, con il responsabile del Servizio Demanio e Patrimonio, il nominativo del notaio scelto per la stipula del rogito di compravendita. Tutte le spese notarili, imposte e tasse, dipendenti e conseguenti, sono a carico della parte acquirente.

L'aggiudicatario, entro la data fissata per la stipula del rogito, dovrà corrispondere al Comune di Mantova il saldo del prezzo (differenza tra il prezzo di aggiudicazione e deposito cauzionale) mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Mantova o bonifico (causale "saldo prezzo lotto n. ...") presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Sondrio, sede di C.so V. Emanuele, alle seguenti coordinate: **IBAN IT 77 G056 9611 5000 0009 0000 X33**
In caso di pagamento con bonifico, al momento della firma dell'atto notarile, la somma dovrà risultare già accreditata presso il tesoriere comunale.

CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti in ordine al procedimento instaurato dal presente bando, si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura e saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza (D.lgs. 196/2003 e Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 2016/679).

Ai sensi dell'art.6 della legge 7/8/1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari Tributi e Demanio, Dott. Nicola Rebecchi.

INFORMAZIONI E RICHIESTE DI APPUNTAMENTO

Informazioni e chiarimenti, potranno essere richiesti all'Ufficio Demanio e Patrimonio del Comune di Mantova, Via Roma, 39 – 46100 Mantova, ai numeri di **Tel 0376 338278 o 338279**.

L'appuntamento per la consegna a mano delle buste contenenti le offerte presso al sede municipale di Via Roma, dovrà essere concordato contattando la segreteria ai numeri **Tel 0376/338249/228 o allo 0376/338314**.

L'avviso di vendita con gli allegati tecnici e i facsimili per partecipare alla presente procedura sono pubblicati all'Albo Pretorio e all'indirizzo internet <https://www.comune.mantova.gov.it/index.php/area-documentale/category/326-avvisi>

Mantova, li 15/06/2020



IL DIRIGENTE DEL SETTORE
dott. Nicola Rebecchi

ALLEGATI:

- 1) Modello domanda di partecipazione
- 2) facsimile offerta economica;
- 3) planimetrie