

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MARTINELLI NICOLA
VIA 1. D'ESTE N. 3/A - 46100 MANTOVA -
ITALIA 0376-329189
nicmartinelli@hotmail.com
italiana
06/05/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipodiimpiego
• Principali mansioni e responsabilità

FARMACISTA
TITOLARE FARMACIA DAL 1990
INCARICHI E COLLABORAZIONI lavorative e di volontariato:
- CONSIGLIERE CONFARMA SPA
- PRESIDENTE CONFARMA SPA
PRESIDENTE COTIFA srl
PRESIDENTE CTF GROUP
srl
CONS. AMMINISTRAZIONE CTF GROUP srl
PRESIDENTE CONFARMA DISTRIBUZIONE SPA
CONS. AMMINISTRAZIONE CONFARMA DISTRIBUZIONE SPA (ad oggi)
PRESIDENTE ASSOCIAZIONE SOCIO CULTURALE PAPILLON
CONS. COMUNALE C/O COMUNE DI MANTOVA DAL 2010 AL 2014
ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI E DIRITTO ALLA CASA C/O COMUNE
DI MANTOVA DAL 2015 AL 2020

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
• Qualifica conseguita

LAUREA IN FARMACIA
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

ITALIANA

MADRELINGUA

FRANCESE

ALTRE LINGUA

ECCELLENTE
ECCELLENTE
BUONO

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

- ESPERIENZA NELLA LOGISTICA E GESTIONE DELLA DISTRIBUZIONE INTERMEDIA DEL FARMACO
- ACQUISIZIONE DI RELAZIONI SOCIALI ALL'INTERNO DI RETI DI ASSOCIAZIONI

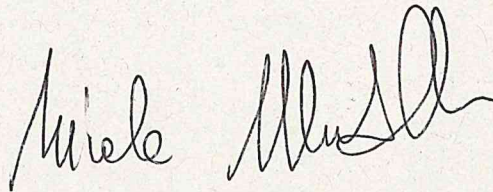
COME TITOLARE DI FARMACIA CON DIENDENTI

COME PRESIDENTE : in ambito lavorativo vedi elenco sopra descritto

COME PRESIDENTE : in ambito di volontariato vedi descrizione sopra riportata

COMPUTER E GESTIONI PROGRAMMI SPECIFICI CONTABILI/AMMINISTRATIVI AMBITO ATTIVITA' DI FARMACIA E PROGRAMMI BASE : BUONO

B

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Miele M...' with a stylized flourish at the end.