



## COMUNE DI MANTOVA

### DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLE PALESTRE COMUNALI

Vista la richiesta presentata in data .....dall'Associazione.....

C.F....., con sede legale in Mantova – Via ..... - per l'utilizzo della palestra ..... - con sede a ..... per poter svolgere l'attività sportiva .....

Presidente/Legale rappresentante sig. \_\_\_\_\_ recapito telefonico\_\_\_\_\_

Referente sig. \_\_\_\_\_ recapito telefonico\_\_\_\_\_

#### SI CONCEDE IN USO

con decorrenza dal ..... e termine il ..... alla suddetta Associazione la palestra su indicata, nei giorni e nelle fasce orarie di seguito specificate:

Lunedì	Dalle ore	Alle ore
Martedì	Dalle ore	Alle ore
Mercoledì	Dalle ore	Alle ore
Giovedì	Dalle ore	Alle ore
Venerdì	Dalle ore	Alle ore
Sabato	Dalle ore	Alle ore

#### Art. 1 – Oggetto

Il presente Disciplinare ha per oggetto le condizioni di utilizzo delle palestre scolastiche da parte di società e associazioni sportive dilettantistiche senza scopo di lucro, a seguito della sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Mantova e le Istituzione Scolastiche del territorio, limitatamente al periodo, giorni e orari sopra riportati.

La concessione potrà essere revocata, in ogni momento, con preavviso di giorni 15, per esigenze motivate del Comune di Mantova. Parimenti potrà essere disdetta dal concessionario con preavviso di giorni 15.

Qualora il concessionario termini la propria attività prima del termine indicato nel presente disciplinare, dovrà darne comunicazione al concedente entro i 15 giorni successivi, con annesso

computo delle ore effettivamente svolte. In caso contrario sarà addebitato l'intero periodo previsto nel disciplinare.

## **Art. 2 – Canone d'uso**

Il concessionario si impegna senza eccezione alcuna a corrispondere all'Ente concedente i canoni d'uso. Il versamento del canone, definito in base alle tariffe stabilite dal Comune di Mantova, è da corrispondersi in un'unica rata a saldo stagione sportiva 2021/22, da quietanzare entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

## **Art. 3 - Utilizzo delle palestre**

L'Associazione sportiva concessionaria è tenuta, oltre al rispetto degli orari stabiliti, a mantenere un comportamento corretto durante l'attività, anche vigilando sugli ingressi e sulle uscite degli associati: l'accesso alla palestra sarà consentito solo ai praticanti, escludendo l'ingresso a coloro che non partecipano all'attività sportiva (es. genitori, accompagnatori, etc.).

L'Associazione è, altresì, a comunicare i nominativi del Presidente e di un referente con relativi recapiti telefonici.

Il calendario di fruizione delle palestre seguirà quanto disposto dalle Istituzioni Scolastiche per quanto concerne i periodi di apertura e chiusura delle scuole, pertanto durante le vacanze scolastiche (Natale, Carnevale, Pasqua, Elezioni, etc.) non sarà possibile utilizzare le palestre.

È vietato l'uso della palestra al di fuori delle giornate e degli orari stabiliti pena la revoca della concessione. In qualsiasi momento il concessionario deve consentire l'accesso al personale dell'Amministrazione Comunale o dell'Istituto Scolastico incaricato di effettuare verifiche.

Il concessionario al termine del periodo concesso deve lasciare la palestre e le relative pertinenze nello stato di fatto esistente al momento della consegna, provvedendo anche alla rimozione di eventuali materiali e attrezzature necessari all'espletamento dell'attività sportiva, salvo accordi specifici con la Dirigenza scolastica.

Le Associazioni sportive si impegnano, altresì, a garantire la custodia e la sorveglianza dell'impianto e dei locali e spazi annessi con l'obbligo di provvedere con propri collaboratori all'apertura e chiusura dell'impianto secondo gli orari stabiliti.

Le Associazioni sportive si impegnano, inoltre, all'osservanza delle normative nel tempo vigenti in materia di emergenza epidemiologica Covid-19 e a garantirne il rispetto da parte degli utenti del servizio.

## **Art. 4 – Misure igienico-sanitarie**

Per questa stagione sportiva, al fine di contenere il rischio epidemiologico Covid-19 sarà inibito alle società sportive l'uso degli spogliatoi e gli atleti dovranno entrare nella struttura già abbigliati per l'attività sportiva, eccezion fatta per le scarpe ginniche, con l'obbligo di indossarle solo all'interno dei locali e di riporre i loro effetti personali in borse da tenere in palestra distanti l'una dall'altra.

All'interno della struttura, oltre al rispetto delle Linee Guida e dei Protocolli igienico-sanitari e di tutte le misure previste per il contenimento dell'emergenza Covid-19, si dovranno tenere i seguenti comportamenti: obbligo di cambio scarpe all'interno dei locali prima dell'attività ginnica; divieto di consumare cibi e bevande; divieto d'installare strutture che comportino una riduzione dello spazio disponibile.

**Ai fini di assicurare gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione a carico delle associazioni sportive al termine della loro attività (previsto dal Piano Scuola 2021), le stesse dovranno incaricare per ogni palestra utilizzata un'impresa di pulizia specializzata, concordando le modalità di organizzazione della pulizia tra tutte associazioni che la**

**utilizzano: nessuna associazione può, dichiarando di provvedere direttamente e in autonomia alle pulizie, esimersi dal contribuire alle spese affrontate dalle altre associazioni.**

**Sarà cura delle Associazioni sportive comunicare all'Ufficio Sport i riferimenti dell'impresa di pulizia individuata a tal fine.**

Fintanto che rimarranno in vigore le disposizioni per il contenimento della diffusione del contagio da Covid-19, il concessionario, per ogni utilizzo della palestra, è tenuto a registrare i nominativi dei partecipanti all'attività (atleti, allenatori, tecnici) e a conservare l'elenco delle presenze per un periodo di almeno 14 giorni.

Il concessionario dovrà, infine, garantire la presenza del defibrillatore presso l'impianto sportivo utilizzato e di almeno un istruttore formato per il corretto utilizzo dello stesso.

#### **Art. 5 – Responsabilità**

Il concessionario è responsabile di tutto ciò che avviene all'interno dell'impianto durante gli orari di concessione e ne risponde con il risarcimento dei danni individualmente, se il danno è chiaramente attribuibile, o in condivisione con gli altri concessionari qualora non fosse possibile individuare un responsabile preciso.

Il concessionario esonera da qualsiasi responsabilità il Comune di Mantova per qualsiasi fatto avvenuto nei locali durante le ore di concessione, come pure da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose, di soci o terzi, in dipendenza dell'uso dei locali nel periodo suddetto. Allo scopo è fatto obbligo di sottoscrivere, da parte del concessionario, una polizza di assicurazione, per tutte le persone autorizzate ad accedere alla palestra.

#### **Art. 6 – Norme finali**

Per quanto non regolamentato dal presente disciplinare, si richiamano le disposizioni di legge in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Mantova, \_\_\_\_\_

Il Presidente/Legale Rappresentante  
A.S.D./Società Sportiva

Il Dirigente  
Settore Welfare Servizi Sociali e Sport  
Dott.ssa Mariangela Remondini

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_