



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Spett.le Impresa

PG 106833/2022

D NEXT GENERATION EU – PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 - INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA SU QUARTIERI DI EDILIZIA POPOLARE E COLLEGAMENTO CON SPAZIVERDI E POLICULTURALI DELLA CITTA' QUARTIERE TE BRUNETTI AREA TE- LOTTO I CONSOLIDAMENTO EMIGLIORAMENTO SISMICO - REALIZZAZIONE DI TETTO SCATOLARE - CUP I65F21000190001-CIG 971853117E -LOTTO II- OPERE DI COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE FRUTTIERE DI PALAZZO TE OPERE DI COMPLETAMENTO INTERNE- OPERE DI RINFORZO STATICO CUP I65F21000200001 CIG 9718603CE5

LETTERA INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL DL 76/2020, CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 E SS.MM.II., SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SPA.

PREMESSE

- Con Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 21/01/2021, pubblicato su GURI, serie generale n. 56, è stata definita l'assegnazione ai Comuni di contributi per investimenti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, ai sensi dell'art. 1 comma 42 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 – 2022)
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 26/05/2021 il Comune di Mantova ha provveduto, in data 31/05/2021 alla candidatura al Bando di Rigenerazione urbana di cui al D.P.C.M. 21/01/2021, di n. 17 interventi, tra i quali l'intervento in oggetto
- L'Intervento FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU - PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 - INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA SU QUARTIERI DI EDILIZIA POPOLARE E COLLEGAMENTO CON SPAZI VERDI E POLICULTURALI DELLA CITTA' - QUARTIERE TE BRUNETTI AREA TE –"LOTTO I CONSOLIDAMENTO EMIGLIORAMENTO SISMICO - REALIZZAZIONE DI TETTO SCATOLARE - CUP I65F21000190001 e LOTTO II- OPERE DI COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE FRUTTIERE DI PALAZZO TE OPERE DI COMPLETAMENTO INTERNE- OPERE DI RINFORZO STATICO.CUP I65F21000200001, ricade nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR Componente-Misura-Investimento/subinvestimento M5 C2 investimento 2.1 – Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale.
Il 13 luglio 2021 il PNRR dell'Italia è stato definitivamente approvato con **Decisione di esecuzione** (Concil Implementing Decision - CID) del Consiglio dell'Unione Europa
- L'Allegato alla Decisione, con cui vengono definiti, in relazione a ciascun investimento e riforma, precisi obiettivi e traguardi, cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'assegnazione delle risorse su base semestrale in merito alla MISSIONE 5 Componente 2, Investimento 4 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale precisa che:
"L'obiettivo di questa misura è quello di fornire ai comuni sovvenzioni per investimenti nella rigenerazione urbana al fine di ridurre le situazioni di emarginazione e degrado sociale nonché di migliorare il contesto sociale e ambientale dei centri urbani, nel pieno rispetto del principio "non arrecare un danno significativo". Tale obiettivo sarà raggiunto, ad esempio, sostenendo il riutilizzo e la rifunzionalizzazione di aree pubbliche e strutture edilizie pubbliche esistenti a fini di pubblico interesse e migliorando il decoro urbano attraverso la ristrutturazione degli edifici pubblici, con particolare riferimento allo sviluppo di servizi sociali e culturali, educativi e didattici, comprese le attività sportive. Ci si aspetta che questa misura non arrecherà un danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852, tenendo conto della descrizione degli interventi in questione e delle misure di mitigazione stabilite nel piano per la ripresa e la resilienza in conformità agli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" (2021/C58/01). Comprende le caldaie a condensazione a gas, che non devono essere ammissibili agli interventi nell'ambito della presente misura."
- Lo stesso documento fissa in riferimento a tale investimento l'obiettivo M5C2-12 di 300 progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale completati entro il

secondo trimestre 2026. L'opera in questione pertanto apporta il contributo programmato di una unità all'obiettivo della Misura di riferimento, come indicato nell'atto d'obbligo e/o candidatura del bando;

- Gli interventi della Missione 5, Componente C2, Investimento 2.1 sono associati all'Indicatore Comune RISPARI SUL CONSUMO ANNUO DI ENERGIA PRIMARIA in MWh/anno. Il contributo programmato dell'opera all'indicatore comune è pari a n. 1 TEP / anno (5,347 MWh);
- Con decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Dipartimento per gli affari generali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 4 aprile 2022 "*Contributi agli enti locali per progetti di rigenerazione urbana – PNRR M5C2 investimento 2.1. del 04/04/2022*" sono stati assegnati al Comune di Mantova i contributi per la realizzazione delle opere candidate in data 31/05/2021;
- Tutti gli interventi proposti sono stati ammessi a finanziamento e con D.G.C. n. 117 del 04/05/2022 l'Amministrazione ha approvato, sottoscritto e inviato – con riscontro positivo (nello specifico ricevute prot. Min. Int. D.C.F.L. TBEL n. 0081528 del 09/05/2022 e n. 0081513 del 09/05/2022) – i singoli atti convenzionali d'obbligo;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 18/05/2022 sono stati approvati gli studi di fattibilità tecnica ed economica degli interventi finanziati con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 4 aprile 2022, ai fini della modifica del programma triennale dei lavori pubblici 2022 – 2024 annualità 2022;
- L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Interno secondo la linea : M5C2 Investimento 2.1: investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale;
- L'art. 2 dell'atto d'obbligo sottoscritto con il Ministero dell'Interno "*Termini di attuazione del progetto, milestone e target*" prevede i seguenti impegni da parte del Comune di Mantova in qualità di soggetto attuatore:
 - a) Stipulare il contratto di affidamento dei lavori entro il 31/07/2023;
 - b) Pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30/09/2024;

Terminare i lavori entro il 31/03/2026

Tutte le prestazioni svolte afferenti le misure dei Piani Nazionali per la Ripresa e Resilienza (PNRR) oggetto del presente appalto, dovranno garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio DNSH, nonché, ove applicabili, ai principi trasversali, quali tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;

Il RUP ha dato indicazioni di dar corso ad una procedura suddivisa in due lotti da affidare ad un unico operatore, in quanto le lavorazioni insistono sullo stabile delle Fruttiere di Palazzo TE consistono nella simultanea esecuzione di lavorazioni in quota per la realizzazione di una copertura scatolare e di rinforzo statico delle travi e di lavorazioni di completamento delle finiture interne dei locali sopraindicati. L'affidamento dei due lotti ad un'unica impresa è giustificato dalla necessità di garantire un migliore coordinamento fra lavorazioni in quota e lavorazioni sottostanti ai fini della sicurezza nel cantiere.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Comune di Mantova, nella persona del dirigente del Settore Lavori Pubblici, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 750 del 17/03/2023, con cui sono stati approvati l'elenco degli operatori economici sorteggiati nonché lo schema di lettera invito e relativi allegati, intende procedere all'affidamento dei lavori in oggetto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. b) D.Lgs. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii e pertanto, invita codesta impresa a presentare offerta, **entro il TERMINE PERENTORIO del giorno 19/05/2023 alle ore 12:00**

La presente procedura si svolge attraverso l'utilizzo di un sistema telematica Sintel della Centrale Acquisti della Regione Lombardia, secondo i criteri, modalità e vincoli di seguito in mediante il quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta, di valutazione e aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e le comunicazioni, come meglio specificato nella presente lettera invito.

Trattandosi di intervento finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui al Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, si evidenzia che le disposizioni del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 definiscono, ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione, livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, pertanto si sottolinea il ruolo chiave che l'operatore economico esercita nello svolgimento dell'appalto.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto di tutte le prescrizioni e gli obblighi previsti dal PNRR, e, in particolare del principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), nonché degli obblighi specifici per l'attuazione della proposta ammessa al MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 - INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA SU QUARTIERI DI EDILIZIA POPOLARE E COLLEGAMENTO CON SPAZI VERDI E POLICULTURALI DELLA CITTA' QUARTIERE TE BRUNETTI AREA TE

Questo Comune avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma regionale **SINTEL**: supportoacquistipa@aspa.it
Numero verde 800116738 attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 17:30.

1. INFORMAZIONI GENERALI

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico. Per l'espletamento della presente procedura, l'Amministrazione si avvarrà del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel accessibile dall'indirizzo www.ariaspa.it dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda al "Manuale di supporto all'utilizzo di Sintel per operatori economici – Partecipazione alle gare". Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al **numero verde 800.116.738**.

Si informa che dal 28 aprile 2021 la piattaforma Sintel ha modificato la modalità di registrazione degli operatori economici, pertanto si prega di prendere visione del "manuale operativo utente fornitore" scaricabile dal suddetto sito internet.

Per partecipare alla presente procedura è necessario che tutti gli operatori, anche se già iscritti in Sintel, si attivino, entro il termine di cui sopra, per l'iscrizione sulla piattaforma Sintel, acquisendo lo stato "ISCRITTO", attraverso la compilazione, sottoscrizione e successivo invio del modulo denominato "modulo di iscrizione".

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (nome utente e password) a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/200.

2. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Mantova - Settore Lavori Pubblici

Via Visi n. 48, 46100 Mantova,

PEC: contratti@pec.comune.mantova.it

Telefono -0376/338407-338263

indirizzo internet: <http://www.comune.mantova.it/>

3. RICHIESTE DI CHIARIMENTI -COMUNICAZIONI-DOCUMENTAZIONE

3.1 Chiarimenti È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della funzione "**Comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel, almeno **due giorni lavorativi** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti, purchè presentate in tempo utile, almeno **2 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, verranno inviate tramite la stessa funzione "Comunicazioni della procedura" e pubblicate in forma anonima sulla piattaforma Sintel nell'ambito della documentazione di gara.

Le integrazioni e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che risultassero eventualmente necessarie, saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara" della piattaforma Sintel

3.2 Comunicazioni

Trattandosi di gara gestita in modalità telematica, le comunicazioni relative alla procedura, anche successive alla chiusura del seggio di gara, potranno essere rese agli operatori invitati mediante il Portale Sintel, attraverso l'apposita funzione "Comunicazioni della procedura" e pertanto inviate all'indirizzo di posta elettronica disponibile a Sistema, fornito dall'operatore in sede di registrazione/accreditamento al portale regionale.

3.3 documentazione I documenti di gara e gli elaborati progettuali sono disponibili sul sito internet www.comune.mantova.it Sezione Bandi di Gara / Aperti / Lavori; mentre sul Sistema di intermediazione telematica di Aria spa Regione Lombardia denominato Sintel accessibile dall'indirizzo www.ariaspa.it sono pubblicati i soli documenti di gara .

4. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO, CATEGORIE, PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

4.1 luogo di esecuzione: Comune di Mantova, Palazzo Te

4.2 descrizione e importo lavori : L'appalto, suddiviso in due lotti, da affidare ad un unico operatore, per le motivazioni espresse nella determinazione n. 2656 del 26/10/2022, ha per oggetto l'esecuzione dei lavori di consolidamento e miglioramento sismico con la realizzazione di un tetto scatolare e lavori di completamento e riqualificazione delle fruttiere di Palazzo Te, comprendenti le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite negli elaborati progettuali.

L'importo complessivo presunto dell'appalto relativo al lotto I e al Lotto II è pari a Euro 1.216.008,65 di cui Euro 1.098.971,45 per lavori e Euro 117.037,20 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta così suddiviso:

Lotto	Descrizione	Cup	Importo lavori Soggetto a ribasso d'asta	Oneri sicurezza Non soggetti a ribasso d'asta	Importo totale
I	CONSOLIDAMENTO EMIGLIORAMENTO SISMICO - REALIZZAZIONE DI TETTO SCATOLARE PALAZZO TE	I65F21000190001	€ 732 933.18	€ 97 861.04	€ 830.794,22
II	OPERE DI COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE FRUTTIERE DI PALAZZO TE OPERE	I65F21000200001	366.038,27 €	€ 19.176,16	€ 383.89342
TOTALE			€ 1.098.971,45	€ 117 .037.20	1.216.008,65 €

I costi della mano d'opera pari ad **€ 393.687,06** (al netto dell'IVA di legge) rientrano nell'importo esecuzione lavori soggetto a ribasso (art. 23 comma 16 D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni).

Il contratto, ai sensi dell'art. 59) punto 5-bis e dell'articolo 3 let. dddd) del D.lgs n. 50/2016, sarà stipulato a "corpo".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 29, comma 1 lett. a), del D.L. 4/2022, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o diminuzione, sono valutate dalla Stazione Appaltante solo qualora

siano superiori al 5% rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta. In tale circostanza si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza, nel limite delle risorse di cui al comma 7 con le modalità previste dall'art. 29 del D.L. soprarichiamato.

Le variazioni di prezzo, in deroga a quanto previsto dall'art. 106, comma 1 lett. a), quarto periodo, del D.Lgs. 50/2016, saranno ammesse ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 29 del D.L. 4/2022, convertito con Legge 25/2022, e all'art. 26 del D.L. 50/2022.

4.4 categorie di lavorazioni: I lavori da realizzare rientrano nelle sottoindicate categorie di lavorazioni e pertanto l'operatore economico per la realizzazione dei suddetti interventi, ai sensi del combinato disposto degli articoli 83, co. 2, e 216, co. 14, del Codice dei Contratti, nonché dell'articolo 61, co. 3 e 4, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, dovrà essere qualificato come di seguito indicato:

<i>Categoria</i>	<i>Importo</i>	<i>Class.</i>	<i>%</i>	Qualificazione Obbligatoria SI/NO	<i>Prevalente</i>	Possibilità subappalto SI/NO
					Scorporabile	
OG2	1.077.170,84	III	88,58	SI	Prevalente	SI
OS18-A	138.837,81	I	11,42	SI	Scorporabile e subappaltabile	SI

AVVERTENZE IN MERITO ALLE CATEGORIE

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 comma 2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i;
- Le lavorazioni riferite alla categoria prevalente **OG2** devono essere eseguite in misura prevalente dall'aggiudicatario;
- **Categoria Scorporabile OS18-A**
 - Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del D.M. n. 248/2016, la categoria scorporabile OS18-A "componenti strutturali in acciaio", superando il 10% dell'importo totale dei lavori, rientra tra le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica (S.I.O.S.). Pertanto, tale categoria non può essere eseguita direttamente dal concorrente in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente.
 - Il concorrente privo della qualificazione nella categoria OS18-A può partecipare dichiarando, a pena di esclusione, di volere costituire un RTI verticale e indicando un'impresa qualificata nella suddetta categoria;
 - Le lavorazioni di cui alla categoria OS18-A possono altresì essere interamente subappaltate ad imprese con idonea qualificazione, qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti con riferimento alla categoria prevalente (aumento in prevalente dell'importo della scorporabile non posseduta).
- non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, in quanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 146, c.3 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., il presente appalto è relativo a un bene immobile tutelato ai sensi del D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i..

4.5 Procedura e criterio aggiudicazione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del **D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 e ss.mm ii. da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta tecnica unica per tutti i lotti	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

5. TERMINE DI ESECUZIONE, PENALI:

5.1 termine di esecuzione: 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna lavori;

5.2 penali: ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 nel caso di mancato rispetto del termine indicato verrà applicata una penale pari allo 0,6% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori.

5.3 consegna anticipata: l'Amministrazione contraente, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del DL 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e ss.mm.ii., potrà dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché dei requisiti dichiarati in sede di gara

6-SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA: concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs.n 50/2016, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n 50/2016, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 5/2009 convertito in Legge n.33/2009 nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016. La partecipazione di consorzi e di raggruppamenti temporanei di imprese è altresì disciplinata dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs n. 50/2016 e dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 nelle parti ancora vigenti.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, qualora il Comune accerti che la situazione di controllo o la relazione esistente abbia determinato la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale.

7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

7.1Requisiti generali

Sono **esclusi** dalla presente procedura:

- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
- gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165

Trattandosi di procedura afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR, ai sensi di quanto disposto dall'art. 47, commi 2 e 4 del D.L. n. 77/2021, convertito con L. n. 108/2021, sono esclusi dalla presente procedura di gara:

→ gli operatori economici che occupano **oltre 50 dipendenti**, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i., con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle Rappresentanze sindacali aziendali e alla Consigliera ed al Consigliere regionale di parità

→ gli operatori economici che, al momento della presentazione dell'offerta, non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichino la sussistenza del medesimo requisito;

→ gli operatori economici che, al momento della presentazione dell'offerta, non si siano impegnati, mediante apposita autodichiarazione, a riservare il 30% delle assunzioni funzionali alla realizzazione del progetto all'occupazione giovanile e femminile;

→ gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta abbiano omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Qualora l'operatore economico che occupi un numero **pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50**, risulti aggiudicatario del presente appalto, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, è tenuto a consegnare all'Ente committente, ai sensi dell'art. 47, commi 3 e 3-bis del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77:

→ una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione, inoltre, dovrà essere trasmessa alle Rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere ed alla Consigliera regionale di parità;

→ la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

In caso di concorrenti che si presentino in forma plurisoggettiva (rti/Consorzio..)la documentazione di cui all'art. 47 comma 2, o 3 e 3bis deve essere prodotta :

- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d) e) f) g) del D.Lgs. 50/2016, da ciascuno degli operatori economici partecipanti tenuti agli adempimenti di cui al comma 2 o 3 e 3bis dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021;

-nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) dal consorzio e/o dalle consorziate esecutrici partecipanti tenuti agli adempimenti di cui al comma 2 o 3 e 3bis dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021;

7.2 Requisiti di idoneità professionale: iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, industria, Artigianato, Agricoltura, per attività compatibile e coerente con l'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016; Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo;

7.3 Requisiti di idoneità tecnica: ai sensi di quanto previsto dall'art. 84, c.1 del Codice dei Contratti pubblici gli operatori economici devono essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le Categorie e classifiche adeguate all'importo dei lavori da **Attestazione SOA per la cat. OG2 class. III**

➤ **Attestazione SOA per la cat. OS18-A class.I o in alternativa** trattandosi di categoria di importo inferiore a 150.000, in alternativa alla qualificazione SOA, il concorrente può dimostrare di possedere i requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Pertanto qualora l'operatore economico non sia in possesso della qualificazione SOA nella categoria scorporabile OS18-A lo stesso dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti: di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. n.207/2010:

a) Importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera di Invito della presente gara non inferiore all'importo dell'affidamento in questione;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della Lettera di Invito della presente gara; nel caso cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica consistente nella dotazione stabile di attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico, in proprietà o in locazione finanziaria o in noleggio.

Per la categorie OS18-A l'operatore economico potrà alternativamente:

1. essere qualificato mediante attestazione SOA per classifica d'importo adeguata o dimostrare di possedere i requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i come sopra indicato
2. costituire un RTI, consorzio ordinario e GEIE con un operatore economico qualificato
3. subappaltarla per intero ad un operatore economico qualificato. In tale ultimo caso il concorrente dovrà essere in possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG2 per la classifica III

Nell'ambito del predetto intervento, dovranno eseguirsi lavorazioni sensibili ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge n. 190/2012 (così come modificato dal Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23, convertito con Legge 5 giugno 2020, n. 40) che si riportano qui di seguito:

- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari
- f) fornitura di ferro lavorato.
- g) noli a caldo
- h) autotrasporti per conto terzi.

Pertanto chi eseguirà le lavorazioni di cui sopra (operatore economico singolo, componente del raggruppamento o subappaltatore) dovrà essere iscritto nella c.d. **"white list"** della Prefettura dove ha la propria sede legale.

Si ricorda che:

- la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 76, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010. In tal caso dovrà essere allegata tra i documenti di gara nella busta amministrativa l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;

- le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010. In tal caso dovrà essere allegata alla manifestazione di interesse l'adeguata prova documentale della richiesta);

- l'attestazione SOA dei Consorzi stabili deve avere una data di "scadenza intermedia" in corso di validità.

Pertanto i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'adeguamento del proprio attestato. In tal caso dovrà essere allegata alla manifestazione di interesse l'adeguata prova.

8. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE- PASSOE

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta sarà verificata in sede di procedura negoziata, attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici e nello specifico mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), ai sensi dell'art. 81 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e con le modalità definite da ANAC con Deliberazione n. 464 del 27 luglio 2022, a cui si rimanda integralmente.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (**servizi ad accesso riservato- FVOE**), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"**, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.

9. SUBAPPALTO

L'operatore economico indica, in sede di offerta, le parti dei lavori che intende subappaltare. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, c.1 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., come modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito con L. n. 108/2021, "A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera".

Nello specifico, in considerazione della natura e delle caratteristiche delle lavorazioni da eseguire e della loro stretta interconnessione, la quota ottimale delle lavorazioni che devono essere eseguite dall'aggiudicatario viene individuata nella misura prevalente (50%) delle lavorazioni relative alla categoria prevalente OG1.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, c.2 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.:

- il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto.
- costituisce comunque subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% (*due per cento*) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a € 100.000,00 e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% (*cinquanta per cento*) dell'importo del contratto da affidare;
- l'eventuale subappalto non può superare la **quota del 50% (*cinquanta per cento*)** dell'importo della categoria OG2. L'individuazione di dette lavorazioni come eseguibili a cura dell'aggiudicatario risponde all'esigenza di mantenere in capo allo stesso, in quanto in possesso delle necessarie qualificazioni e competenza per eseguire i lavori, il controllo e il coordinamento delle attività in modo tale da consentire una conduzione unitaria ed uniforme del cantiere, nel rispetto di elevati livelli di sicurezza e a garanzia di una buona esecuzione degli interventi

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 4 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'affidamento in subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante, è sottoposto alle seguenti condizioni:

- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. né alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.
- l'operatore economico concorrente indichi, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende eventualmente subappaltare, o concedere in cottimo (*compilando l'apposita **Sezione D "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" della Parte II del D.G.U.E., nonché il paragrafo dedicato al subappalto dell'istanza di partecipazione***);

In fase di esecuzione l'appaltatore deve provvedere al deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii..

AVVERTENZA

Trattandosi di investimento del PNRR si applicano al subappaltatore e ai subcontraenti i medesimi vincoli ed obblighi incumbenti sull'Appaltatore e previsti dal PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH) e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging). Si applicano, inoltre, i principi della parità di genere (Gender Equality) e per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, così come trovano applicazione anche per il subappaltatore le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al Decreto 11 gennaio 2017.

Resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.

Il contratto di subappalto deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che in termini economici

L'appaltatore deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto di subappalto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto (analoga dichiarazione deve essere effettuata, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascuna delle imprese partecipanti).

L'appaltatore, all'atto della richiesta di subappalto sarà inoltre tenuto a produrre una dichiarazione attestante la conformità delle macchine e delle attrezzature utilizzate, allegando per ciascuna di esse copia del libretto di circolazione e dell'assicurazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.9, del D.lgs. n.50/2016., l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.12 del D.lgs. n.50/2016 l'appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione del citato art.80.

Ai sensi dell'art. 105, c.13 del D.lgs. n.50/2016 si comunica che la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.105, c.14, del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. **L'affidatario e' solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.**

L'affidamento in subappalto e/o in cottimo di parti dei servizi compresi nell'appalto potrà avvenire ai sensi dell'art.105 – c.18 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. solo a seguito di autorizzazione da rilasciarsi da parte della stazione appaltante, entro 30 (*trenta*) giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Trascorso tale termine, senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

10. AVVALIMENTO

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, in quanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 146, c.3 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., il presente appalto è relativo a un bene immobile tutelato ai sensi del D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i..

11 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 4 del D.L. n.76/2020 (*cd. "Decreto Semplificazioni"*), convertito con L. n. 120/2020, per la presente procedura **non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria** di cui all'art. 93 del D.L.gs. n. 50/2016 e s.m.i.

12. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi Deliberazione n. 621 del 20/12/2021 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266 come segue:

- **Lotto I CIG971853117E** Contributo Anac pari a Euro 90,00
- **Lotto II CIG 9718603CE5** contributo Anac pari a Euro 33,00

N.B. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. Alla presentazione dell'offerta i concorrenti sono tenuti a dimostrare di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione

Il concorrente che intende partecipare alla presente procedura di gara, dovrà generare avvisi di pagamento sul circuito pagoPA, tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.AC."

• "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE."

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione della banca dati nazionale dei contratti pubblici, in particolare attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. PRESENTAZIONE OFFERTA:

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 19/05/2023** pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ai concorrenti si raccomanda di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte, al fine di non incorrere nel rischio di mancato invio della documentazione entro i termini di gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente avviso, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il concorrente per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla stessa data di presentazione.

MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA INFORMATICA

La partecipazione alla procedura si articola nell'inserimento dell'offerta secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Il Sistema e il relativo Manuale d'uso forniscono le istruzioni necessarie per la corretta redazione e tempestiva presentazione dell'offerta.

Il concorrente, debitamente abilitato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura sul Sito, all'URL www.arispa.it. Il Sistema guida alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul Sistema, in vista dell'invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine indicato.

La predisposizione dell'offerta elettronica attraverso il Sistema Sintel avviene generalmente attraverso le seguenti fasi:

- 1) **compilazione del documento** (formato ".doc") messo a disposizione dalla stazione appaltante, o creazione del documento richiesto e/o compilazione degli appositi campi presenti sul Sistema;
- 2) **generazione del documento in formato ".pdf"** in caso di documento "esterno", come richiesto;
- 3) **scaricamento ("download")** in formato ".pdf", sul terminale del concorrente, del documento generato dal sistema;
- 4) sottoscrizione con firma digitale del documento;

- 5) **caricamento (“upload”)** del documento in formato “.pdf”, firmato digitalmente, sul Sistema;
- 6) **invio dell’offerta**, che avverrà solo al termine della predisposizione di tutta la documentazione che compone l’offerta telematica.

Ciascun documento, debitamente compilato e, quando richiesto, firmato digitalmente, deve quindi essere caricato nella piattaforma Sintel attraverso l’apposita procedura di “upload” seguendo le apposite istruzioni.

Il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l’invio dell’offerta alla stazione appaltante. L’invio dell’offerta avviene soltanto al termine, successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione, e previa verifica (suggerita) di aver completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema (NB: in ogni caso il Sistema dà avviso del corretto invio dell’offerta).

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta, interrompere la redazione dell’offerta e riprenderla in un momento successivo. Perfezionata la redazione dell’offerta, il concorrente potrà procedere all’invio della stessa attraverso il Sistema.

Per una spiegazione dettagliata delle varie fasi e operazioni si rinvia a quanto previsto dal Manuale Utente.

La busta telematica, o elettronica, di offerta è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

N:B: Al fine di tenere distinti i 2 interventi la procedura di gara è stata strutturata quale procedura multilotto, ma l’aggiudicazione di tutti e due i lotti sarà a favore di un unico operatore economico, pertanto, si ricorda che dovrà essere formulata un’offerta unica valevole per tutti e due i lotti. Relativamente alla documentazione amministrativa, la piattaforma Sintel prevede già documentazione unica per tutti i lotti. Per quanto riguarda offerta tecnica e offerta economica, si prega seguire le modalità di inserimento indicate nei paragrafi 16 e 17 successivi.

Ogni singolo documento contenuto nelle due buste (i documenti sono elencati ai successivi paragrafi) dovrà essere inserito nella piattaforma Sintel seguendo le diverse fasi previste dal Sistema. Al termine, la stessa piattaforma Sintel creerà automaticamente un documento informatico, formato “pdf”, che a sua volta dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente e inviato attraverso il Sistema entro il termine previsto, pena la nullità dell’offerta e la non ammissione alla procedura.

L’offerta sarà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da altro soggetto autorizzato mediante procura speciale che conferisca l’autorizzazione a contrattare per conto dell’impresa di appartenenza (da produrre contestualmente).

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l’invio dell’offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente lettera invito, nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all’invio dell’offerta attraverso l’apposita funzione presente sul Sistema.

Al riguardo si precisa che:

- la presentazione della documentazione di gara tramite il sistema è compiuta quando il concorrente avrà inviato l’offerta tramite la funzione “invia offerta”;
- il recepimento dell’offerta da parte del sistema lascia tuttavia impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione amministrativa che dell’offerta economica, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante ai sensi della presente lettera invito.

Il sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell’offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l’inalterabilità della stessa.

Il partecipante prende atto ed accetta che la trasmissione dell’offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell’offerta. La presentazione dell’offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell’offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Lombardia Informatica e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Avvertenze sull'utilizzo della piattaforma Sintel: Nel caso di malfunzionamento della rete informatica dell'impresa partecipante, compreso qualsiasi problema di connessione non imputabile ai sistemi informativi di questa Amministrazione, l'espletamento della gara avverrà comunque nei termini stabiliti.

Dopo la scadenza del termine di presentazione indicato nella presente lettera invito, le offerte inviate non possono essere né ritirate né sostituite; esse rimangono valide per tutto il periodo necessario alla loro valutazione; non è consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema.

L'operatore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Comune di Mantova e "ARIA SPA" di Regione Lombardia da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per l'inserimento della documentazione amministrativa il concorrente, debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie "chiavi" al sito internet <http://www.ariaspa.it> nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" il concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file/cartella "zippato" (meglio se in formato ".zip", o ".7z") **non firmato digitalmente**, contenente i documenti di seguito elencati:

- a) **Dichiarazioni** sostitutive in carta semplice, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 (utilizzando i facsimili **di seguito indicati**, allegati alla presente lettera invito, o riproducendoli in modo sostanzialmente conforme) sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed alle quali andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità:
 - ✓ Mod. 1- Istanza
 - ✓ Mod.1- BIS
 - ✓ Mod. 2 -dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo
 - ✓ Mod. 3 -Autodichiarazione assenza conflitto di interessi, la quale deve essere compilata e firmata da ciascun soggetto risultante quale titolare effettivo, ai sensi del Mod. 2;
 - ✓ Mod. 4- Attestazione del rispetto del principio DNSH
 - ✓ Mod. 5 Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR
- b) **Attestazione SOA**. Si chiede di allegare copia dell'attestazione SOA in corso di validità, nonché qualora ne ricorra la casistica, copia della documentazione comprovante - conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della validità triennale e/o intermedia e/o quinquennale dell'attestazione SOA stessa.
- c) **PASSOE** (copia - formato pdf) ottenuto attraverso la registrazione al servizio FVOE dell'ANAC.
- d) **Patto di integrità**: (documento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 24/03/2021 ed allegato alla presente lettera invito) **sottoscritto digitalmente** da parte del concorrente. L'accettazione del "Patto di integrità" attraverso la sua sottoscrizione è prevista a pena di esclusione. Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto Patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma17, Legge n. 190/2012.
- e) **DGUE: Documento di gara unico europeo**, allegato alla documentazione di gara, secondo il modello pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale n. 174 del 27.07.2016, Circolare M.I.T. n. 3 del 18.07.2016 , **sottoscritto digitalmente** da parte del concorrente, con il quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c),d),e),f),g) , commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e comma 12 del Codice. E' a carico del partecipante l'onere di barrare le sezioni del documento che non interessano. Le dichiarazioni di cui alla **Parte III** del DGUE dovranno essere rese per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, tali dichiarazioni potranno essere rese o apponendo la firma di tutti i soggetti sullo stesso DUGE o con separate dichiarazioni rese da ciascuno dei soggetti. I nominativi di tutti i soggetti devono essere inseriti nella **Parte II, Sezione B** del DGUE.
- f) Ricevuta pagamento CONTRIBUTI ANAC –
- g) Eventuale documentazione amministrativa se dovuta in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 108/2021 (vedasi art. 7 precedente)

16. BUSTA TELEMATICA B -OFFERTA TECNICA

N:B: come indicato in premessa l'aggiudicazione di tutti e due i lotti sarà a favore di un unico operatore, pertanto si ricorda che dovrà essere formulata un'offerta tecnica unica a valere per tutti e due i lotti.

Al fine di tenere distinti i due interventi la procedura di gara è stata strutturata quale procedura multilotto. Si invitano i concorrenti a procedere come segue.:

- in corrispondenza della busta tecnica telematica del lotto nr. 1, il concorrente dovrà inserire la propria offerta tecnica unica per tutti e due i lotti;

-in corrispondenza della busta tecnica del lotto II , il concorrente dovrà unicamente confermare che l'offerta tecnica presentata presso il lotto 1 è da considerarsi valida anche per il lotto in questione.

16.1 CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”

La busta “Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, le relazioni relative ai criteri di aggiudicazione indicati al successivo paragrafo 18 , da allegare su sintel secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma sintel accessibili dal sito <http://ariaspa.it>

Si precisa che l'Offerta tecnica deve essere suddivisa nelle diverse relazioni indicate nel seguente paragrafo 18 “Criteri di valutazione dell'offerta tecnica” e rispettare tutto quanto quivi previsto ed indicato, redatta in lingua italiana e nel rispetto di tutti gli obblighi, le prescrizioni, le modalità, i termini, i livelli di prestazione e le specifiche tecniche contenute nello Schema di contratto , nel Capitolato Speciale di Appalto e nella Documentazione progettuale ,tutti da intendersi quali requisiti minimi di esecuzione ai quali il concorrente è assoggettato. La relazione tecnica deve contenere i dati, le informazioni, le descrizioni e gli elementi necessari alla valutazione che deve essere effettuata dalla Commissione giudicatrice sulla base dei parametri e dei criteri di valutazione tecnica previsti al successivo paragrafo .

L'offerta tecnica, comprensiva della relazione tecnica, non dovrà superare il numero di pagine formato A4 indicato nel seguente paragrafo “Criteri di valutazione dell'offerta tecnica” dovrà riportare la numerazione progressiva delle pagine.

L'Offerta tecnica e, segnatamente, la/e relazione/i che la compongono devono essere, pena l'esclusione dalla Procedura, firmate digitalmente dal legale rappresentante/procuratore speciale del concorrente.

Nel caso di R.T.I. ai sensi dell'art. 48 del Codice, pena l'esclusione dalla Procedura, la menzionata Offerta tecnica deve essere presentata nelle forme e con le modalità sopra indicate e, quindi, firmata digitalmente dai relativi legali rappresentanti/procuratori speciali:

- se non ancora costituito: di tutte le Imprese partecipanti;
- se già costituito: della sola Impresa mandataria.

Nel caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, pena l'esclusione dalla Procedura, la menzionata Offerta tecnica deve essere presentata nelle forme e con le modalità sopra indicate e, quindi, firmata digitalmente dai relativi legali rappresentanti/procuratori speciali di tutte le imprese che ne prendono parte.

Nel caso di consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 45, comma 2 del Codice, pena l'esclusione dalla Procedura, la menzionata Offerta tecnica deve essere presentata nelle forme e con le modalità sopra indicate e, quindi, firmata digitalmente dai relativi legali rappresentanti/procuratori speciali del Consorzio medesimo e di tutte le imprese consorziate.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, pena l'esclusione dalla Procedura, la menzionata Offerta tecnica deve essere presentata nelle forme e con le modalità sopra indicate e, quindi, firmata digitalmente dai relativi legali rappresentanti/procuratori speciali del Consorzio medesimo e delle imprese che con esso partecipano alla presente Procedura.

l'Offerta tecnica e tutta la documentazione di cui la stessa si compone deve inoltre, a pena di esclusione dalla Procedura, essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

16.2 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente. La ditta concorrente deve quindi allegare su Sintel una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata “Segreti tecnici e commerciali”, nella sezione “Offerta tecnica”, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La stazione appaltante si riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

17 OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo presente in piattaforma Sintel, nella sezione "Offerta economica", i concorrenti dovranno inserire la propria offerta in termini di **sconto unico percentuale** sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

A completamento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" la "Scheda offerta economica" compilando il "**Modello/dichiarazione offerta economica**" allegato alla presente lettera d'invito, firmato digitalmente, con l'indicazione del ribasso unico percentuale che sarà applicato sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

Il ribasso percentuale dovrà essere espresso, **in cifre e in lettere**, indicando **al massimo tre decimali**. Il Seggio di gara terrà conto solo delle prime tre cifre decimali, troncando le successive, senza alcun arrotondamento.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello corrispondente a quello caricato sulla piattaforma Sintel nella sezione "Offerta economica", così come in caso di discordanza tra lo sconto indicato sulla piattaforma Sintel e quello indicato sul modello allegato alla presente lettera d'invito, firmato digitalmente e caricato sulla piattaforma Sintel, prevarrà sempre quello caricato sulla piattaforma Sintel nella sezione "Offerta economica".

Il Modello/dichiarazione di offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. lgs. 50/2016, deve riportare, **a pena di esclusione, senza la possibilità di ricorrere a soccorso istruttorio**, la dichiarazione dei:

- 1) propri costi aziendali, compresi nell'offerta, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- 2) costi della manodopera, compresi nell'offerta, relativi ai lavori oggetto del presente affidamento.**

Il Modello/dichiarazione di offerta economica deve essere presentato nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 642/1972, in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo di Euro 16,00, con una delle seguenti modalità:

- apponendo al Modello predetto **marca da bollo da € 16,00**, debitamente annullata con timbro e firma;
- in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati o mediante versamento in conto corrente postale allegando, in tali casi, la ricevuta di pagamento.

Avvertenze: *non sono ammesse, e quindi comportano l'esclusione dalla gara, dichiarazioni che rechino condizioni o riserve o espresse in modo indeterminato. Non sono altresì ammesse le offerte superiori all'importo a base di gara.*

Oltre il termine di presentazione stabilito, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente; non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

18 CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA

Ciascun lotto del presente appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta tecnica unica per tutti i lotti	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica unica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A	<p>ORGANIZZAZIONE CANTIERE <u>Gestione delle fasi di cantiere e delle interferenze</u> Il progetto prevede tre tipologie di intervento, con due distinti piani della sicurezza: 1. copertura scatolare antisismica e opere di rinforzo statico - PSC1 2. Opere di completamento interne - PSC 2</p>	41	
A1	<p><u>Con specifico riferimento alle peculiarità del progetto posto a base di gara, alla natura dei luoghi, alle prescrizioni rinvenibili nei due distinti Piani di Sicurezza e Coordinamento, sarà attribuito un maggior punteggio alle proposte di organizzazione del cantiere che consentano di conseguire più elevati livelli di sicurezza rispetto:</u></p>		
A1a)	<p>al pubblico che transita lungo il passaggio pedonale posto fra le fruttiere e la ferrovia o che fruisce delle aree contermini le fruttiere. <u>Max 2 cartelle A4 + max 2 cartelle A3 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u></p>	9	D
A1b)	<p>al lavoratore del cantiere nella misura della prevenzione, programmazione e minimizzazione dei rischi dovuti alle possibili interferenze fra i lavori in quota e lavori sottostanti. <u>Max 2 cartelle A4 + max 2 cartelle A3 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u></p>	9	D
A1c)	<p>alla protezione dagli agenti atmosferici e alla prevenzione dal danneggiamento delle opere interne già eseguite (pavimentazioni, opere in c/gesso, impianti) dalla eventuale caduta di materiali. <u>Max 2 cartelle A4 + max 2 cartelle A3 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u></p>	9	D
A2	<p><u>Mitigazione dell'impatto del cantiere sotto l'aspetto visivo</u> Considerata l'eminenza del complesso architettonico di cui le fruttiere sono parte, sarà valutata la migliore proposta di mitigazione dell'impatto visivo delle aree di cantiere, dei ponteggi, delle macchine di sollevamento dei materiali sui giardini del palazzo e sulle aree contermini o eventuali proposte alternative che garantiscano il minor impatto possibile sui luoghi. <u>Max 2 cartelle A4 + max 2 cartelle A3 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u></p>	10	T
A3	<p><u>Miglioramento sull'adempimento ad obblighi specifici</u> In considerazione della particolarità dell'intervento la commissione valuterà favorevolmente una proposta di documenti particolari e delicati, migliorativa rispetto all'art. 18.3 lettera II del Capitolato Speciale, rispetto: -allo stato tensionale dei trefoli; -alla presenza di unidità o di attacchi biotici sugli appoggi delle capriate dopo avere pulito e trattato le travi; -ai nodi delle capriate. Saranno, inoltre, valutate positivamente la chiarezza espositiva e l'immediata valutazione della fattibilità e riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. <u>Max 2 cartelle A4 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u></p>	4	D
B	<p>SOSTENIBILITA' -DNSH Applicazione di schede non obbligatorie per il presente intervento / Migliorie rispetto agli standard DNSH - "Non arrecare un danno significativo all'ambiente" ("Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza).</p>	12	

B1	Per il cantiere l'offerente dichiara di servirsi di energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili. (Si, NO) <u>Allegare dichiarazione</u>	4	T
B2	Impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica. Dovrà essere privilegiato l'uso di mezzi ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico – benzina). I mezzi diesel dovranno rispettare il criterio Euro 6 o superiore. Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente singolo/associato che offrirà, per il cantiere specifico, il numero maggiore di mezzi elettrici o euro6 o superiore. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio con applicazione della seguente formula : $\frac{\text{n. mezzi offerta da valutare}}{\text{n. mezzi offerta migliore}}$ <u>Allegare dichiarazione</u>	4	Q (
B3	Al fine di garantire la protezione della biodiversità e delle aree di pregio, dovrà essere garantito che almeno 80% del legno vergine utilizzato sia certificato FSC/PEFC o equivalente. Sarà pertanto necessario acquisire le Certificazioni FSC/PEFC o altra certificazione equivalente di prodotto rilasciata sotto accreditamento del legname che si intende utilizzare. Il punteggio sarà graduato in funzione della migliore offerta. Da 95% a 100% ---> 4 pti; da 90 a 95% ---> 3 pti; da 85 a 90% ---> 2 pti; da 81 a 85% --->1 pti. <u>Allegare dichiarazione</u>	4	T
C	MATERIALI TECNICHE TECNOLOGIE	14	
C1	<u>Miglioramento delle soluzioni impiantistiche</u> Con specifico riferimento alle opere di fornitura e posa dei corpi illuminanti sarà attribuito un maggior punteggio alle proposte che, nel rispetto delle caratteristiche stabilite dalla normativa vigente e dagli elaborati di progetto, siano volte all'incremento ed alla valorizzazione dei seguenti aspetti:		
C1a)	Risparmio energetico <u>Max 2 cartelle A4 + max 2 cartelle A3 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u>	5	D
C1b)	le strategie proposte per la gestione automatica ed integrata degli impianti <u>Max 2 cartelle A4 + max 2 cartelle A3 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u>	5	D
C2	<u>Miglioramento delle lavorazioni sulle parti metalliche</u> Con specifico riferimento alle opere di carpenteria metallica sarà attribuito un maggior punteggio alle proposte che, nel rispetto delle caratteristiche stabilite dalla normativa vigente e dagli elaborati di progetto, siano volte all'incremento ed alla valorizzazione del seguente aspetto: verniciatura delle parti in acciaio con livello prestazionale di durabilità superiore a quello previsto a base di gara (classe di corrosività C3 e durabilità media) <u>Max 2 cartelle A4 / font arial corpo 11 / interlinea singola</u>	4	D
D	Pari opportunità di genere e generazionali, inclusione lavorativa	3	
	Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) concorrente dovrà fornire l'attestazione a comprova del possesso della certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA8000 o equivalente. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità. In caso di concorrente plurisoggettivo la Certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI. In caso di consorzio, il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso o da almeno una consorziata esecutrice indicata	3	T (ON /OF F)

	Offerta tecnica totale	70	
	Offerta economica	30	

soglia di sbarramento al punteggio tecnico. Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento **pari 37 punti su 70** punti tecnici complessivi. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui ai paragrafi successivi

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente definitivo determinato attraverso il metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario secondo la seguente tabella.

Coefficienti discrezionali:

Eccellente	Il subcriterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1.0
Molto buono	Il sub-criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0.8
Buono	Il sub-criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0.6
Discreto	Il sub-criterio è trattato in modo sufficiente e quanto proposto è adeguato alle attese	0.4
Sufficiente	Il sub-criterio è tratto in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0.2
Insufficiente	Il sub-criterio è tratto in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0.0

le media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari saranno trasformati in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione.

Il punteggio per ciascun subcriterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al subcriterio.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, sulla base di quanto indicato nel paragrafo precedente.

All'elemento qualitativo cui è assegnato un punteggio quantitativo della colonna "Q" il punteggio è assegnato sulla base delle formule sopra indicata.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun valore offerto sarà attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

la seguente formula "bilineare"

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	$= X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	$= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X = 0,80
A max = valore del ribasso più conveniente

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: - **aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1**

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- P_i** = punteggio concorrente *i*;
C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
P_a = peso criterio di valutazione *a*;
P_b = peso criterio di valutazione *b*;
.....
P_n = peso criterio di valutazione *n*.

I riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato. attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Nell'attribuzione dei punteggi si terrà conto sino alla terza cifra decimale, senza procedere ad arrotondamento.

Si precisa che l'attribuzione dei punteggi, così come sopra prevista, sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, sarà effettuata al di fuori della piattaforma (OFF-LINE) Gli stessi saranno prontamente comunicati ai concorrenti e per quanto possibile caricati a sistema.

La sola graduatoria valida ai fini dell'aggiudicazione della procedura sarà unicamente quella definita dalla stazione appaltante e comunicata ai concorrenti tramite pubblicazione estratto verbale in piattaforma nella sezione "Documentazione di gara".

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77,

commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente

nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Non sono previste sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, le offerte tecniche e le offerte economiche.

Si rileva inoltre che la presente procedura risulta interamente telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016, per cui la segretezza e la immodificabilità della documentazione presentata dai concorrenti è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità di tutte le operazioni eseguite sul Portale Sintel.

I concorrenti saranno prontamente resi edotti ed aggiornati sullo svolgimento ed andamento delle operazioni di gara. La verbalizzazione delle sedute di apertura e dell'attività di valutazione svolta dai commissari sarà messa prontamente a disposizione dei concorrenti nella sezione "documentazione della procedura" presente sulla piattaforma SinTel, nonché sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente /bandi e contratti/aperti/servizi.

La prima seduta ha luogo il giorno 22.05.2023 alle ore 9.00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita: attraverso la comunicazione ai concorrenti delle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi, tramite piattaforma, nella sezione "Documentazione di gara" al termine della stessa, oppure entro i successivi tre giorni.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP alla presenza di due testimoni accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua

comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi .

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti valevole per tutti i lotti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.

La commissione giudicatrice comunica ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di due giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP e al dirigente del Settore i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel

complesso, inaffidabili

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Fermo restando quanto indicato negli articoli precedenti in relazione alla partecipazione/aggiudicazione dei 2 lotti, la commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione formulata in favore del concorrente che ha presentato per ogni lotto, la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante".

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità mediante bonifico bancario. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è stimato pari a € 6.000,00 e saranno comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti

correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta

comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante www.comune.mantova.gov.it

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: tramite richiesta via pec a contratti@pec.comune.mantova.it.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Brescia.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune di MANTOVA quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi e quantitativi di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalita' e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, s.m.i..

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalita' per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento e' correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalita' di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procedera' alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Separatamente, l'operatore economico aggiudicatario sarà nominato **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI** per le attivita' collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di MANTOVA, Via Roma 39 - 46100 MANTOVA.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa e' il Comune di Mantova con sede in Via Roma n. 39, 46100 Mantova (MN).

E' stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il dirigente Responsabile del Servizio Arch. Carmine Mastromarino.

1. L'elenco aggiornato dei **RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO** designati dal titolare e' disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Comune di MANTOVA, Via Roma 39 - 46100 MANTOVA, e-mail: comune.mantova.aoo@legalmail.it

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Arch. Carmine Mastromarino