



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Nardi Paolo**
Indirizzo Viale G. Gobio, 31 – Mantova
Telefono 349.4323121
Fax -
E-mail paolo.nardi@hotmail.it – paolo.nardi@comune.mantova.gov.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 23/05/1963
C.F. NRDPLA63E23E897S

Esperienza professionale

Attuale Istruttore Direttivo - categoria D- presso:
Comune di Mantova, Settore Gestione Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario (Finanza straordinaria/Bilancio) – via Roma, 39 - Mantova

- Redazione di Bilancio di previsione, Documento Unico di Programmazione, piano investimenti, Rendiconto della gestione
- Analisi fonti di finanziamento (indebitamento)
- Gestione utenti software di contabilità “Libra”

Dal 3/12/1984, in seguito a concorso pubblico, sono stato assunto presso il Comune di Mantova.
Dal gennaio 1985 fino a marzo 1987 sono stato dislocato presso il servizio Economato; per circa un anno ho svolto le funzioni di Economo.
Dal 1987 sono impiegato presso il Servizio Finanziario.

Ho svolto mansioni contabili presso l'Associazione dei Comuni Mantovani.

Anni dal 2007 al 2009 Ho collaborato con la Fondazione Mantova Capitale Europea dello Spettacolo per la realizzazione del progetto "Mantova Terra di Teatro".

2008 Ho conseguito la qualifica di Steward (Responsabile di funzione). Per conto dell'AC. Mantova ho svolto le funzioni di coordinatore presso la curva ospiti dello stadio comunale.

Istruzione e formazione

1982 Istituto Tecnico Commerciale “A.Pitentino” Mantova
Diploma di ragioniere e perito commerciale
Votazione 45/60

2000 Centro di Formazione Professionale Regionale di Mantova
Diploma in ‘Tecniche di programmazione informatica Visual Basic’ (150 ore)

2010 Oxford School of English Mantova
Diploma di corso annuale (90 ore) inglese per adulti

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Inglese
Francese

comprensione		parlato		scritto
ascolto	lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	buono	buono	buono	buono
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

Competenze informatiche

Programmazione Visual basic e Visual Basic for Applications (VBA), per la personalizzazione delle applicazioni Office, con particolare riguardo a Microsoft Acces, Excel e Word

Applicativi Microsoft Office

Docenze

Formazione interna del personale:

- corso sulle spese di investimento con riferimenti al software di contabilità 'Libra';
- corso Microsoft Excel avanzato (negli anni 2008, 2009 e 2010)
- corso Microsoft Excel base (negli anni 2008, 2009 e 2010)
- corso Microsoft Access (negli anni 2008 e 2009)

Consulenze interne al Comune di Mantova

- utilizzo del software di contabilità "Libra";
- utilizzo di Microsoft Excel (Funzioni, Gestione dei dati, Tabelle pivot, ecc.)
- utilizzo di Microsoft Access (Struttura tabelle, Query, realizzazione di Maschere e Sottomaschere, Report e Sottoreport)

Ulteriori informazioni

Corsi di aggiornamento:

17,18 e 19/5/1995

Seminario "Il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali", organizzato dalla Scuola di pubblica amministrazione di Lucca

23 e 24/4/1998

Corso "La contabilità economica negli enti", organizzato dalla Scuola delle Autonomie Locali

24/9/1999

Convegno "Contabilità economica e processo decisionali: una sfida per gli Enti Locali", organizzato da CRESEM – Comitato Università-Impresa di Forlì

28 e 29/1/1999

Corso "I mutui della Cassa depositi e prestiti per gli Enti Locali – Scegliere e gestire l'indebitamento", organizzato da Cassa depositi e prestiti

29/5/2000

Seminario "Il patto di stabilità interno – simulazione ed esempi di calcolo e Costruzione prospetto di conciliazione e conto economico – Metodologie applicative", organizzato da ARDEL – Associazione Nazionale Ragionieri Degli Enti Locali

6/10/2000

Seminario "La nuova opportunità di finanziamento degli enti Locali", organizzato dalla Scuola di pubblica amministrazione di Lucca

18/2/2009

Corso "Acrobat: Gestione modulistica", organizzato da Asitech Spa

28/10/2010

Incontro "Laboratorio sul federalismo fiscale" del Network Conti & Controlli nelle Amministrazioni Pubbliche (NETCAP) PRESSO SDA Bocconi di Milano

→

Altri corsi frequentati:

Acces base, Access avanzato, Microsoft Word 2000 avanzato, Microsoft Power Point 2000, Excel 2000 avanzato, tutti organizzati dall'ex Azienda Servizi Informativi.