



**Settore: Promozione Culturale e Turistica della Città**

**Protocollo: 5169/2017**

**Determinazione n. 949 del 27 aprile 2017**

**Oggetto: Procedura aperta per la concessione dei servizi logistici e sussidiari alla gestione delle sale e monumenti civici.- CIG: 7013551560. Modifica Responsabile Unico del Procedimento e Nomina commissione giudicatrice.**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che

- con Determinazione n. 619 del 17 marzo 2017 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento della concessione dei servizi logistici e sussidiari alla gestione delle sale e monumenti civici;

- con la stessa Determinazione n. 619 del 17 marzo 2017 sono stati approvati il Bando di gara, il Capitolato Tecnico prestazionale, il Disciplinare di gara, completi di relativi allegati e ne è stata disposta adeguata pubblicazione ai sensi di legge;

**CONSIDERATO** che con la determinazione a contrarre era stato individuato nel Dirigente del Settore Promozione Culturale e Turistica della Città, dott. Alessandro Beltrami, il responsabile Unico del procedimento, a cui demandare tutti gli adempimenti e gli atti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto;

**Preso atto** che con provvedimento sindacale n. 50/53/2017, a seguito risoluzione contratto individuale di lavoro con il Dirigente Dott. Alessandro Beltrami, la funzione Dirigenziale del settore Promozione Culturale e Turistica della Città è stata attribuita alla Dott.ssa. Annamaria Sposito, che subentra a tutti gli effetti anche in qualità di Rup, del procedimento in oggetto;

### CONSIDERATO inoltre che:

-si è deciso di procedere all'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per i servizi in oggetto tramite procedura aperta ai sensi di quanto stabilito dall' art. 60 del D. Lgs. 50/2016;

- si provvederà a selezionare la migliore offerta per tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del Lgs. 50/2016;

- l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, è prevista per le ore 10:00 del 28.04.2017;

**VISTO** che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

**VISTO** che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, "la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

**RICHIAMATA** la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**RITENUTO**, di dover precisare che:

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : Annamaria Sposito (936862 - InfoCert Firma Qualificata 2 ).

Data firma: 27/04/2017.

Data Esecutività: 27/04/2017

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- saranno garantiti alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto e l'assistenza organizzativi, logistici e tecnici occorrenti, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituito custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

**INDIVIDUATI**, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici:

- Dott.ssa Irma Pagliari Dirigente del Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici del Comune di Mantova, in qualità di presidente;
- Dott.ssa Giulia Pecchini Funzionario del Settore Promozione Culturale e Turistica della Città, in qualità di membro;
- Dott.ssa Diletta Piazza, Istruttore Direttivo Settore Promozione Culturale e Turistica della Città, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti;

**DATO ATTO** che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

**VISTI:**

- la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- la DCC n. 20 del 10.03.2016 di approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018, nonché del Documento unico di programmazione per il triennio 2016/2018;
- la DGC n. 1 del 11/01/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'Anno 2017;
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

## **DETERMINA**

**INDIVIDUARE** per i motivi indicati in premessa, nella dott.ssa Annamaria Sposito, dirigente del settore Promozione Culturale e Turistica della città il responsabile Unico del procedimento;

**NOMINARE** la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Irma pagliari Dirigente del Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici del Comune di Mantova, in qualità di presidente;
- Dott.ssa Giulia Pecchini Funzionario del Settore Promozione Culturale e Turistica della Città, in qualità di membro;
- Dott.ssa Diletta Piazza, Istruttore Direttivo Settore Promozione Culturale e Turistica della Città, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti;

**DARE ATTO** che:

- la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : Annamaria Sposito (936862 - InfoCert Firma Qualificata 2 ).

Data firma: 27/04/2017.

Data Esecutività: 27/04/2017

**II DIRIGENTE  
SPOSITO ANNAMARIA  
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : Annamaria Sposito (936862 - InfoCert Firma Qualificata 2 ).

Data firma: 27/04/2017.

Data Esecutività: 27/04/2017